



COMUNE DI FERRARA

[Città Patrimonio dell'Umanità](#)

Settore Opere Pubbliche e Patrimonio  
Servizio Infrastrutture e Pianificazione Mobilità  
U.O. Pianificazione Mobilità

## **AVVISO PUBBLICO**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI AZIENDE ED ENTI  
INTENZIONATI A PARTECIPARE AL PROGETTO “BIKE TO WORK 2024 – 2026”  
PER L’EROGAZIONE AI PROPRI DIPENDENTI DI  
INCENTIVI CHILOMETRICI PER GLI SPOSTAMENTI  
CASA-LAVORO IN BICICLETTA**

**CUP: E49J22010430001**

PROGETTO BIKE TO WORK 2024-2026  
Intervento realizzato con contributo della Regione  
Emilia-Romagna - LEGGE REGIONALE 5 giugno 2017, n. 10 -  
Interventi per la promozione e lo sviluppo del sistema  
regionale della  
ciclabilità.

**Premesso che:**

- la Regione Emilia-Romagna, con Delibera n. 1372 del 01/07/2024, ha promosso il Bando *“Bike to Work 2024-2026 rivolto ai Comuni con popolazione superiore ai 30.000 abitanti. Incentivi alle azioni di mobility management per favorire gli spostamenti casa-lavoro e casa-scuola”*;
- con successive Determine Dirigenziali n. 20243 del 01/10/2024 e 20543 del 03/10/2024, la Regione Emilia Romagna ha assegnato al Comune di Ferrara un contributo pari ad Euro 120.000 suddivisi in € 101.603,99 per l’anno 2025 ed Euro 18.396,01 per l’anno 2026 per promuovere la mobilità ciclabile attraverso l’erogazione di contributi chilometrici per gli spostamenti casa-lavoro con mezzi alternativi alla automobile (biciclette tradizionali, biciclette elettriche a pedalata assistita, monopattini elettrici) per i comuni sopra i 30.000 abitanti per la promozione delle politiche di mobility management;

**Considerato che:**

- la Delibera sopra citata prevede che le aziende e gli enti che aderiscono ai bandi dei Comuni dovranno avere sottoscritto un accordo con il Comune di riferimento, se previsto dal Mobility Manager del Comune stesso, e in ogni caso **dovranno aver approvato il Piano Spostamenti Casa Lavoro (PSCL) aziendale,**

Il Dirigente del Servizio Infrastrutture e Pianificazione Mobilità

**RENDE NOTO**

che il Comune di Ferrara intende continuare a promuovere e sostenere misure incentivanti per una mobilità sostenibile attraverso la stipula, con aziende pubbliche o private con sede nel Comune di Ferrara, di accordi volti a sostenere, con un contributo di 0,20 €/km nella misura massima di 50 Euro mensili, i lavoratori che si impegnino ad utilizzare la bicicletta, tradizionale o con pedalata assistita da motore ausiliario elettrico, o il monopattino elettrico negli spostamenti casa-lavoro.

A tal fine è indetta la seguente procedura.

**1.Oggetto**

Il presente Avviso si prefigge di raccogliere adesioni tra aziende ed enti pubbliche/ci e private/i del territorio (d’ora in poi AZIENDE), al fine di promuovere la mobilità casa-lavoro, mediante l’utilizzo della bicicletta tradizionale o con pedalata assistita da motore ausiliario elettrico o del monopattino elettrico.

L’attuazione dell’iniziativa dovrà essere compiuta entro il 15 ottobre 2026, salvo proroghe.

**2.Soggetti ammessi**

Possono partecipare alla presente manifestazione di interesse le AZIENDE che hanno **sede nel territorio comunale di Ferrara** e che hanno **approvato il Piano Spostamenti Casa Lavoro (PSCL) aziendale** anche se inferiori ai 100 dipendenti.

I mobility manager aziendali, gli amministratori delegati, i responsabili o i titolari di aziende che intendono aderire all’iniziativa, dovranno inviare la candidatura aziendale e il PSCL approvato secondo le modalità specificate al successivo articolo 5.

Il dipendente di ogni AZIENDA partecipante deve:

- effettuare lo spostamento casa-lavoro utilizzando la bicicletta a propulsione muscolare o a pedalata assistita o il monopattino elettrico, nel rispetto delle norme del Codice della Strada;
- disporre di un dispositivo tipo smartphone con connessione internet e possibilità di installazione di applicazioni e modulo GPS integrato (sistema operativo IOS 15.0 e successivi, Android 8.0 e successivi).

### **3. Entità del contributo**

L'incentivo chilometrico relativo allo spostamento casa-lavoro sarà trasferito entro il mese di novembre di ogni anno direttamente all'azienda, che a sua volta provvederà ad erogarlo ai propri dipendenti, nella misura massima di 20 centesimi a km e nella misura massima di 50 Euro mensili cadauno. I contributi saranno erogati sino ad esaurimento delle risorse economiche pari ad Euro 120.000 per le annualità 2025 e 2026.

Nel caso i contributi da erogare siano superiori alla somma stanziata si provvederà alla riduzione proporzionale degli stessi contributi da erogare sulla base dei km percorsi fino a riportare il totale entro il limite della somma stanziata.

### **4. Altri contributi**

L'azienda potrà eventualmente contribuire economicamente all'iniziativa mediante la costituzione di un fondo appositamente destinato, erogato direttamente ai propri dipendenti sulla base dei report degli spostamenti e con modalità stabilite autonomamente.

### **5. Modalità di presentazione delle candidature**

Le istanze di manifestazione di interesse, formulate su apposito modello (**All. 1**), dovranno essere inviate, esclusivamente tramite PEC, entro il **20 maggio 2025** al seguente indirizzo: [servizioinfrastrutturemobilita@cert.comune.fe.it](mailto:servizioinfrastrutturemobilita@cert.comune.fe.it).

Le istanze pervenute oltre tale data verranno riesaminate a cadenza semestrale con le seguenti scadenze:

**30 settembre 2025,**  
**31 marzo 2026.**

Ad ogni scadenza seguirà nuova determina di approvazione degli esiti.

Essendo la domanda di ammissione al bando (All.1) una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, per la validità della stessa deve sussistere piena coincidenza tra il nominativo della persona fisica indicata quale legale rappresentante dell'Ente/Azienda o suo delegato e il nominativo della persona fisica che firma digitalmente la domanda stessa.

### **L'Allegato 1 prevede la trasmissione del PSCL approvato per ogni anno di adesione al progetto.**

Il Piano Spostamenti Casa Lavoro è un Piano finalizzato alla riduzione del traffico veicolare privato ed individua le misure utili a orientare gli spostamenti casa-lavoro del personale dipendente verso forme di mobilità sostenibile alternative all'uso individuale del veicolo privato a motore. Il Decreto inter-ministeriale 4 agosto 2021 ha introdotto le "Linee guida per la redazione e l'implementazione del Piano Spostamenti casa-lavoro (PSCL)", in cui tra l'altro vengono date indicazioni sulla struttura del PSCL ed i contenuti minimi da inserire.

Le AZIENDE con più di 100 dipendenti devono aver approvato e trasmesso al Comune di Ferrara il PSCL stilato secondo le “Linee guida per la redazione e l’implementazione dei Piani Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL)” (approvate con Decreto Interministeriale n.179 del 12 maggio 2021, art.3 comma 5, pubblicato in G.U. - serie Generale n.124 del 26 maggio 2021).

Le AZIENDE con meno di 100 dipendenti, per la redazione del PSCL, possono:

- utilizzare il google form semplificato messo a disposizione dell’amministrazione comunale, oppure
- utilizzare la piattaforma web PSCL predisposta dal comune di Ferrara e resa disponibile gratuitamente (consultabile al seguente link <https://www.comune.ferrara.it/it/b/11833/piani-spostamento-casa-lavoro>, previa comunicazione al Mobility Manager d’Area di un nominativo ed una mail univoca per la registrazione dell’azienda),  
oppure
- provvedere autonomamente seguendo i requisiti minimi stabiliti dalle “Linee guida per la redazione e l’implementazione del Piano Spostamenti casa-lavoro (PSCL)”.

L’emissione dei contributi avverrà fino ad esaurimento delle disponibilità finanziarie per l’intera durata del progetto che dovrà concludersi entro e non oltre il **15 ottobre 2026**.

La verifica della regolarità della domanda e dei requisiti formali di ammissibilità sarà effettuata dal Servizio Infrastrutture e Pianificazione Mobilità; l’approvazione delle domande avverrà con Determina Dirigenziale. Le aziende ammesse al progetto riceveranno apposita comunicazione a mezzo pec contenente le istruzioni per dare avvio all’iniziativa. L’elenco delle aziende ammesse sarà di volta in volta pubblicata all’albo pretorio sul sito istituzionale.

## **6.Rendicontazione dei chilometri percorsi e liquidazione del contributo**

Al fine della quantificazione dei chilometri percorsi e quindi dell’incentivo erogabile, il dipendente, a seguito delle istruzioni che riceverà dopo l’ammissione al progetto dell’AZIENDA, dovrà attivare sul proprio smartphone l’applicazione gratuita Play&Go (APP) indicata dall’Amministrazione comunale; l’APP verificherà il tragitto, il mezzo utilizzato e le distanze percorse dall’abitazione (o dal nodo di interscambio modale) alla sede di lavoro.

La Fondazione Bruno Kessler (FBK), gestore dell’APP incaricata dal Comune per la fornitura della piattaforma di gestione della campagna di mobilità sostenibile, presenta i requisiti di esperienza, conoscenza specialistica, affidabilità e risorse tali da fornire idonea garanzia del pieno rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, ivi compresa la capacità di mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, anche sotto il profilo della sicurezza.

L’AZIENDA dovrà comunicare ad FBK i giorni di chiusura programmata dell’azienda stessa, la posizione delle sedi aziendali sul territorio comunale abilitate nonché l’elenco dei codici di matricola dei propri dipendenti interessati all’iniziativa.

L’amministrazione comunale provvederà quindi a trasferire a tutte le aziende aderenti al progetto il contributo economico complessivo maturato dai propri dipendenti con cadenza annuale, entro il mese di novembre di ogni anno.

L’erogazione dei contributi avverrà sino ad esaurimento della somma stanziata pari ad Euro 120.000 per le annualità 2025 e 2026, salvo eventuale rifinanziamento della misura incentivante per le annualità successive. Nel caso i contributi da erogare siano superiori alla somma stanziata si provvederà alla riduzione proporzionale degli stessi contributi da erogare sulla base dei km percorsi fino a riportare il totale entro il limite della somma stanziata.

## **7. Altre disposizioni**

Il Comune di Ferrara si riserva ogni forma di controllo e verifica circa la correttezza e veridicità delle dichiarazioni effettuate dai richiedenti. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione o disguido di comunicazione ai richiedenti, dovuti ad inesatte indicazioni del recapito da parte dei richiedenti stessi, ovvero per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi. **La mancata trasmissione del PSCL per ogni anno di adesione al progetto comporta l'esclusione/sospensione dell'azienda/ Ente dal progetto e la conseguente impossibilità per i propri dipendenti di usufruire degli incentivi chilometrici, anche se già maturati.**

## **8. Responsabile del procedimento e richiesta di informazioni**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto Dirigente del Servizio Infrastrutture e Pianificazione Mobilità del Comune di Ferrara, Ing. Antonio Parenti. Eventuali informazioni o chiarimenti in ordine al presente avviso potranno essere richiesti scrivendo al seguente indirizzo mail: [servizioinfrastrutturemobilita@cert.comune.fe.it](mailto:servizioinfrastrutturemobilita@cert.comune.fe.it).

## **9. Rinuncia al progetto**

I soggetti ammessi potranno rinunciare al progetto mediante comunicazione al Comune di Ferrara. In tal caso l'utente verrà cancellato definitivamente dal progetto e l'incentivo sarà riconosciuto soltanto per il periodo in cui ha partecipato e per i giorni registrati dalla APP dedicata all'iniziativa.

## **10. Trattamento dei dati**

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento Europeo n.679/2016 in relazione ai dati personali raccolti si informa che i suddetti saranno conservati per il periodo necessario e saranno trattati nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali, ai fini della tutela delle persone fisiche ed altri soggetti (regolamento europeo n.2016/679 e D.lgs. n.196/2003 dove applicabile). Le informazioni sul titolare del trattamento, Responsabile della protezione dati, diritti dell'interessato sono disponibili sul sito web del Comune all'indirizzo [www.comune.fe.it](http://www.comune.fe.it).

Ferrara, li

Il Dirigente del Servizio  
Infrastrutture e Pianificazione Mobilità  
Ing. Antonio Parenti  
**f.to digitalmente**

## **ALLEGATI**

- DOMANDA DI ISCRIZIONE AL PROGETTO "BIKE TO WORK 2024-2026" (All. 1)