

## AVVISO PUBBLICO

### INVITO A PRESENTARE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI PER LA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO STRATEGICO DEL COMUNE DI FERRARA LOOK UP! NELL’AMBITO DELLA PROGRAMMAZIONE FESR - FSE+ 2021-2027 REGIONE EMILIA ROMAGNA

#### Premessa

Il Comune di Ferrara ha portato a compimento, in coordinamento con la Regione Emilia-Romagna, la strategia per l’utilizzo dei Fondi strutturali FESR e FSE+ (per spese di investimento e di parte corrente) messi a disposizione dall’Unione Europea per lo sviluppo dei territori e per la realizzazione di servizi in ambito sociale per la comunità di cittadini.

Look Up!, questo il nome della strategia integrata che definisce gli interventi strategici condivisi, interviene su un’area della città ben definita (parte sud-est del centro storico, intramuraria) e funge da riferimento complessivo per la messa a terra e il coordinamento dei singoli progetti di cui è composto, Essi quali interverranno su beni e aree di forte interesse per la comunità, che per questo necessitano di una nuova funzionalità con connotazione fortemente identitaria.

Look Up! risponde alla necessità di realizzare una “Agenda Trasformativa Urbana per lo Sviluppo Sostenibile” (ATUSS) per la Città di Ferrara individuando nove progetti di rigenerazione urbana di luoghi tra loro strategicamente connessi, realizzando l’obiettivo di una trasformazione degli spazi pubblici cittadini in termini di socialità, benessere, accessibilità e con la finalità ultima di costruire aree che facilitino l’incontro intergenerazionale.

#### Contenuti

Look Up! è un complesso progetto di trasformazione urbana che riunisce in sé principi e sfide interrelati a diversi livelli (urbanistico, viario, di politiche giovanili e sociali in ottica preventiva e rafforzativa).

Look Up! ha già dato avvio ai lavori di messa a terra della strategia e la conclusione del progetto è prevista per dicembre 2026.

In termini di riqualificazione urbana saranno realizzati interventi di rifunzionalizzazione, recupero, riuso, rigenerazione e riqualificazione di luoghi ed edifici pubblici, con una attenzione particolare alla accessibilità, alla funzione socializzante delle riqualificazioni, alla creazione di contenitori identitari che possano valorizzare e consolidare la fruibilità delle aree del centro storico per cittadini e turisti e creare ricuciture con aree periferiche per facilitare processi di coesione della comunità.

In ottica di inclusione sociale e restituzione alla città degli spazi riqualificati, Look Up! realizza attività di coprogettazione con l’avvio di percorsi partecipati che individueranno ruoli e funzioni dei diversi soggetti interessati dal progetto e che si realizzeranno sotto il coordinamento del Servizio Pari Opportunità e Giovani.

Nello specifico, i progetti finanziati dal Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale riguardano:



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

- la rigenerazione green di Piazza Travaglio e Piazza Gobetti per creare un giardino nel cuore del centro storico e offrire un nuovo ingresso alla città storica con una importante ricucitura con il quartiere di via Bologna;
- la realizzazione di un camminamento accessibile che percorrerà la parte alta delle antiche Mura, supportato da percorsi di conoscenza e condivisione, animazioni digitali e guide per la facilitazione e l'utenza ampliata;
- la creazione di nuovi spazi per la musica la creatività e progetti integrati di supporto ai giovani con la nascita di un vero e proprio Polo musicale nel verde delle Mura;
- il completamento del percorso ciclo-pedonale di Via Alfonso I d'Este;
- l'efficientamento energetico della Delizia dei Bagni Ducali e del Museo di Storia Naturale;
- il potenziamento delle comunità digitali multi-target presso il Laboratorio Aperto, negli spazi dell'ex Teatro Verdi.

Il progetto finanziato dal Fondo Sociale Europeo FSE+ riguarda la progettazione, in un percorso guidato intergenerazionale, di un ventaglio di iniziative che promuovano l'attivismo e la partecipazione delle giovani generazioni, la tutela dell'ambiente e la promozione della sostenibilità, l'inclusione sociale, volte nel complesso a sostenere i legami civici ed animare gli spazi urbani coinvolti nella rigenerazione attuata per mezzo dei progetti PR FESR nella città di Ferrara.

### **Tematica di lavoro**

Look Up! è una progettualità integrata per:

- implementare la riqualificazione urbanistica e architettonica del centro storico e nella zona sud-est adiacente il percorso storico delle Mura;
- ampliare l'accessibilità dei servizi di welfare di comunità, favorendo lo scambio intergenerazionale e il rafforzamento delle attività educative e di orientamento dedicate ai giovani;
- ridurre gli impatti negativi della crisi climatica (ondate di calore, gestione delle acque, ecc.), anche con il coinvolgimento dei cittadini per la co-progettazione delle soluzioni;
- sperimentare tecnologie digitali per migliorare la qualità della vita, promuovere l'inclusione e creare opportunità di lavoro.

### **Servizi per la comunicazione**

I progetti realizzati con i Fondi Europei della Regione Emilia Romagna devono essere accompagnati da una comunicazione di qualità, tagliata su misura per il progetto e capace di tradurre messaggi articolati e complessi in claim e grafiche accattivanti e comunicative.

La comunicazione dovrà seguire l'evolversi della progettazione a tutti i livelli citati per il triennio 2023-2026, valorizzando i significati progettuali degli interventi oltre che il loro sviluppo concreto. In questo complesso contesto, infatti, l'aspetto comunicativo, oltretutto un ruolo di tramite verso le fasce di popolazione che beneficeranno in maniera diretta degli interventi ricopre anche il ruolo di leva strategica per creare un rinnovato senso di fiducia nelle istituzioni e divulgare e veicolare il messaggio in maniera precisa, comprensibile e gradevole.

È indicato come prioritario l'utilizzo di un linguaggio semplice, accessibile e inclusivo in modo di rendere più ampia la conoscenza dei risultati ottenuti.

Il progetto deve in ogni caso essere comunicato secondo le Linee Guida previste dalla Regione Emilia Romagna stessa (<https://fesr.regione.emilia-romagna.it/notizie/2023/aprile/programma-fesr-2021-2027-pubblicate-le-linee-guida-per-la-comunicazione-dei-beneficiari> e <https://formazioneilavoro.regione.emilia-romagna.it/notizie/2023/fse-pubblicate-le-linee-guida-per-la-comunicazione-a-cura-dei-beneficiari>), in quanto una buona comunicazione dà l'opportunità di mettere in evidenza gli impatti positivi dei progetti realizzati per le persone, le comunità e i territori e promuove al contempo l'accesso alle opportunità messe in campo a livello locale.

Identità visiva: Il progetto Look Up! richiede lo studio di una immagine coordinata del progetto con elementi grafici e di copy che contraddistinguono tutti i materiali di comunicazione.

Le relative iniziative e materiali dovranno essere riconoscibili e rispettare l'obbligatorietà di loghi e indicazioni previsti dai Programmi FESR e FSE+.

Sito web: il Progetto Look Up! dovrà raccogliere i contenuti in un sito web dedicato mettendo bene in evidenza sintesi, obiettivi e risultati. Dovranno pertanto essere definiti i contenuti (testi/foto), la progettazione del layout grafico, e realizzata l'installazione e configurazione. Si dovrà prevedere sia attività di setting che di gestione.

Social Media: il Progetto Look Up! dovrà raccogliere i contenuti attraverso i principali canali social, a partire da quelli utilizzati per il sito web (Facebook, Instagram, Youtube). Si dovranno prevedere sia attività di setting che di gestione.

Poster e cartellonistica: ogni singola parte del progetto, oltre che il progetto nel suo complesso, dovrà essere accompagnata da declinazioni differenziate dell'immagine coordinata per promuovere attraverso cartellonistica, brochure e poster le singole opere.

Eventi di presentazione: ogni singola parte del progetto e il progetto complessivo saranno accompagnati da eventi di presentazione (es. posa prima pietra, inaugurazione ecc fino ad un max di 25 eventi in 3 anni), per i quali sarà necessaria l'ideazione e la realizzazione grafica dei materiali di comunicazione (manifesti/locandine, inserzioni stampa, banner web, presentazioni ed eventuali espositori).

Contenuti: mentre le categorie sopra indicate fungeranno da "contenitori", per quanto riguarda la pianificazione e la realizzazione dell'intero Progetto Look Up! e dei singoli 9 progetti che lo compongono è necessario prevedere anche la realizzazione dei contenuti.

Si ritengono, pertanto, da includere tra i servizi da proporre per la presente manifestazione di interesse, la realizzazione di contenuti (testi, foto e video) che accompagneranno la realizzazione delle singole progettualità. Il soggetto partecipante dovrà altresì coordinare la regia della produzione e della raccolta dei contenuti e la gestione degli stessi attraverso i diversi canali di comunicazione sopra individuati.

Deve ritenersi incluso, sempre in termini di creazione di contenuti, il supporto all'organizzazione di eventi, presentazioni, workshop o seminari.

Tutti i servizi sopra elencati dovranno essere realizzati in stretto coordinamento con l'Amministrazione Comunale, attraverso incontri periodici e comunicazioni costanti attraverso i normali canali di lavoro.

### **Soggetti ammissibili**

L'ammissibilità dei singoli soggetti verrà verificata facendo riferimento alle cause di esclusione dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione di cui all'art. 94,95, 96 e 98 D.Lgs. 36/2023 e i casi di incompatibilità o conflitto di interessi previsti dalla normativa vigente. Pertanto, i soggetti candidati saranno ammessi a valutazione qualora nei termini previsti dal presente avviso non incorrano in nessuna di tali cause di esclusione e in condizione di incompatibilità. Tali condizioni andranno dichiarate ai sensi del DPR 445/2000 nella manifestazione di interesse.

Inoltre, i soggetti destinatari devono risultare in possesso, pena la non ammissibilità, dei seguenti ulteriori requisiti comprovati a mezzo di autodichiarazione:

- a) essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non in liquidazione volontaria e non sottoposti a procedure concorsuali;
- b) operare nel rispetto delle vigenti normative in materia di edilizia ed urbanistica, in materia di tutela ambientale, sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro, delle normative per le pari opportunità tra uomo e donna e delle disposizioni in materia di contrattazione collettiva nazionale e territoriale del lavoro con particolare riferimento agli obblighi contributivi e a quanto disposto dagli artt. 4 e 7 della LR. 18 settembre 2007, n. 16 "Disposizioni dirette alla tutela del lavoro, al contrasto e all'emersione del lavoro non regolare";
- c) aver restituito agevolazioni pubbliche godute per le quali è stata disposta la restituzione;
- d) essere in regola con la disciplina antiriciclaggio di cui al Dlgs 21 novembre 2007 n. 231;
- e) essere in regola con gli obblighi contributivi risultante dal DURC o altra documentazione equivalente in caso di soggetto appartenente ad altro Stato Europeo;
- f) non rientrare tra coloro che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione Europea;
- g) non essere stati destinatari, nei tre anni precedenti la data di comunicazione di ammissione alle agevolazioni, di provvedimenti di revoca totale di agevolazioni pubbliche, ad eccezione di quelli derivanti da rinunce da parte delle imprese;
- h) non trovarsi in condizioni tali da risultare un'impresa in difficoltà così come definita dagli Orientamenti comunitari sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione delle imprese in difficoltà pubblicati nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea C244 del 1.10.2004;
- i) non avere contenziosi giuridici in corso con il Comune di Ferrara.

Tali requisiti andranno dichiarati ai sensi del DPR 445/2000 nella manifestazione di interesse. Le manifestazioni di interesse di soggetti privi dei requisiti suddetti non saranno prese in considerazione. È facoltà dell'Amministrazione procedere a controlli a campione e/o ulteriori approfondimenti per verificare il possesso dei requisiti.

Infine, i soggetti interessati dovranno fornire le seguenti informazioni a dimostrazione della propria esperienza professionale nel campo della comunicazione:



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

- ❖ comprovata esperienza di almeno 5 anni nel settore e presentazione di un portfolio;
- ❖ breve curriculum professionale (max una cartella).

I candidati sono responsabili della completezza delle informazioni fornite.

### **Valutazione delle candidature**

Le candidature saranno valutate dal Comune di Ferrara secondo le indicazioni orientative dei principi di correttezza, completezza dell'istanza e l'appropriatezza della stessa rispetto alle richieste dal Responsabile del Procedimento avvalendosi anche di competenze interne. Agli operatori giudicati idonei sarà data comunicazione. L'Amministrazione si riserva di contattare gli stessi per chiedere ulteriore documentazione una volta vagliate le proposte ricevute, ai fini dell'affidamento dei servizi, ai sensi dell'art 50 comma 1 lettera b), D.Lgs 36/2023.

### **MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

Gli operatori interessati dovranno inviare l'Allegato A, completo della documentazione richiesta e compilato in ogni sua parte, all'indirizzo PEC [direzione.generale@cert.comune.fe.it](mailto:direzione.generale@cert.comune.fe.it) indicando in oggetto **“Manifestazione di interesse per l'affidamento di servizi per la comunicazione del Progetto strategico del Comune di Ferrara Look Up! (ATUSS FESR FSE+)”**

La documentazione dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 16 ottobre 2023**. Farà fede la data e l'orario acquisite automaticamente a mezzo del sistema di posta certificata del Comune di Ferrara.

I soggetti interessati dovranno procedere all'invio della domanda di partecipazione di cui è allegato il format (Allegato A), completa di tutti i documenti richiesti e sottoscritta con firma digitale o autografa del legale rappresentante; a corredo della firma autografa dovrà essere allegato, a pena di esclusione, il documento di identità del firmatario/a.

### **Informazioni e richieste di chiarimenti**

Ufficio Progetti Europei - Piazza del Municipio 21, 44121 Ferrara

Dott.ssa Alessandra Piganti - tel. 0532 419316 - [a.piganti@comune.fe.it](mailto:a.piganti@comune.fe.it) Dott.ssa

Erica Bisetto - tel. 0532 419340 - [e.bisetto@edu.comune.fe.it](mailto:e.bisetto@edu.comune.fe.it).

Il trattamento dei dati avviene nei termini della seguente informativa, parte integrante dell'avviso.

## **INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento europeo n.679/2016, il Comune di Ferrara, in qualità di " Titolare " del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.

### **1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Ferrara, con sede in Piazza del Municipio, 2 - 44121 Ferrara. Per semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, La invitiamo a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 7, al Comune di Ferrara, Ufficio Protezione Dati Personali, via e-mail al seguente indirizzo: [ufficio.protezione.dati@comune.fe.it](mailto:ufficio.protezione.dati@comune.fe.it). Il Responsabile della protezione dei dati è la Società Lepida S.p.A. ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

### **2. Responsabili del trattamento**

Il Comune di Ferrara può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente detiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, questi soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. L'Ente provvede a formalizzare istruzioni, compiti e doveri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti sono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### **3. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

**4. Finalità e base giuridica del trattamento** Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato dal Comune di Ferrara per lo svolgimento di funzioni istituzionali e pertanto, ai sensi dell'art.6, comma 1, lett. e) non necessita del Suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: acquisizione delle manifestazioni di interesse per l'affidamento di un servizio di comunicazione nell'ambito dell'attuazione dei progetti definiti nell'ambito della strategia ATUSS Look Up! del Comune di Ferrara.

### **5. Destinatari dei dati personali e trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione. I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

### **6. Periodo di conservazione**

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

indispensabili, non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione a norma di legge dell'atto o del documento che li contiene.

#### 7. I Suoi diritti

Nella Sua qualità di Interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

#### 8. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà la possibile esclusione dalla procedura di gara.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

## ALLEGATO A

**OGGETTO: INVITO A PRESENTARE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI PER LA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO STRATEGICO DEL COMUNE DI FERRARA LOOK UP! NELL’AMBITO DELLA PROGRAMMAZIONE FESR – FSE+ 2021-2027 REGIONE EMILIA- ROMAGNA**

Il/La \_\_\_\_\_ sottoscritto/a

.....  
.....

nato/a a \_\_\_\_\_ il

.....  
codice fiscale (TIN)

.....  
.....

in qualità di legale rappresentante / libero professionista / Azienda / Società / Associazione

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

con sede legale a

.....  
..... indirizzo:

.....  
.....

partita Iva (VAT Number)

.....  
.....

recapito telefonico

.....  
.....

indirizzo email

.....  
.....

PEC/legal mail

.....  
.....

**CHIEDE**

Di essere ammesso alla Lista di soggetti partecipanti alla candidatura in oggetto. A tale scopo

## DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.10.2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto nei casi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- Di non essere stato revocato per gravi inadempienze, negli ultimi tre anni, dall'incarico di revisore dei conti/sindaco di società ed Enti di diritto pubblico e/o privato.
- Di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione disposte dall'Autorità giudiziaria previste dalla legge 27 dicembre 1956, n. 1423, dalla legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;
- di non versare in stato di interdizione legale o interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese ovvero di interdizione dai pubblici uffici perpetua o di durata superiore a tre anni, salvi gli effetti della riabilitazione;
- di non essere stato condannato, con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, ovvero con sentenza irrevocabile di applicazione della pena di cui all'articolo 444, comma 2, del codice di procedura penale, salvi gli effetti della riabilitazione:
  1. a pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività assicurativa, bancaria, finanziaria, nonché dalle norme in materia di strumenti di pagamento;
  2. alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio ovvero per un delitto in materia tributaria;
  3. alla reclusione per uno dei delitti previsti nel titolo XI, libro V del codice civile e nel regio decreto 16 marzo 1942, n.267;
  4. alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque altro delitto non colposo;
- di non avere ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società o enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all'adozione dei relativi provvedimenti, fermo restando che l'impedimento ha durata fino a cinque anni successivi all'adozione dei provvedimenti stessi;
- di non trovarsi in alcuna delle seguenti situazioni:
  - a) partecipazione diretta o dei suoi familiari, attuale ovvero riferita al triennio precedente, agli organi di amministrazione, di controllo e di direzione generale:



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

- 1) dell'impresa che conferisce l'incarico della sua controllante;
- 2) delle società che detengono, direttamente o indirettamente, nell'impresa conferente o nella sua controllante, più del 20% dei diritti di voto;
  - b) sussistenza, attuale ovvero riferita al triennio precedente, di altre relazioni d'affari, o di impegni a instaurare tali relazioni, con il Beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o con la sua società controllante; in particolare, avere svolto a favore del Beneficiario dell'operazione alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all'affidamento dell'attività di controllo di detta operazione né di essere stato cliente di tale Beneficiario nell'ambito di detto triennio;
  - c) ricorrenza di ogni altra situazione, diversa da quelle rappresentate alle lettere a) e b) idonea a compromettere o comunque a condizionare l'indipendenza del controllore;
  - d) assunzione contemporanea dell'incarico di controllo dell'impresa che conferisce l'incarico e della sua controllante;
  - e) di impegnarsi a conservare i necessari documenti attestanti quanto sopra dichiarato ai fini di eventuali controlli.
- f) l'insussistenza dei motivi di esclusione enunciati all'art. 94, 95, 96 e 98 del D.Lgs.36/2023 per quanto non ricompreso ai punti precedenti.

#### DICHIARA INOLTRE

- di essere in possesso delle capacità tecnico-organizzative adeguate alla realizzazione dell'attività di cui all'oggetto e di garantire un'esperienza specifica e competenza documentabile, oltre che attinente ai contenuti della proposta progettuale richiamata nell'Avviso, mediante presentazione di curricula della Società/Azienda/Associazione/Professionista proponente;

Dichiara altresì di accettare tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso e di aver letto e compreso l'Informativa sul trattamento dei dati personali che dell'avviso è parte integrante.

Allega alla presente domanda, a pena di esclusione:

- ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i o del legale rappresentante della Società/Azienda/Associazione (solo nel caso di firma autografa);
- Portfolio e Curriculum della Società/Azienda/Associazione/Professionista.

Luogo e data

Nome, Cognome

Firma