

**SETTORE ISTRUZIONE**  
**Servizio Sport**

**ALLEGATO A)**

**AVVISO PUBBLICO – PUBBLICAZIONE DELLA PROPOSTA PRESENTATA AI SENSI DELL'ART. 5 DEL D.LG. 28 FEBBRAIO 2021, N. 38 CONCERNENTE LA RIQUALIFICAZIONE, L'AMMODERNAMENTO E LA GESTIONE DELL'IMPIANTO NATATORIO COMUNALE SITO IN VIA PASTRO N. 2**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 345 del 28/07/2026, con la quale è stato preso atto della proposta presentata ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 28 febbraio 2021, n. 38 ed è stata disposta la pubblicazione del presente Avviso;

**Richiamata** la Determina dirigenziale n. 1770 del 29/07/2026 con cui è stato pubblicato il presente avviso;

**Premesso che:**

- l'art. 5 del D.Lgs. nr. 38/2021 prevede che: *"le Associazioni e le Società Sportive senza fini di lucro possono presentare all'ente locale, sul cui territorio insiste l'impianto sportivo da rigenerare, riqualificare o ammodernare, un progetto preliminare accompagnato da un piano di fattibilità economico finanziaria per la rigenerazione, la riqualificazione e l'ammodernamento e per la successiva gestione con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione e l'inclusione sociale e giovanile. Se l'ente locale riconosce l'interesse pubblico del progetto, affida direttamente la gestione gratuita dell'impianto all'associazione o alla società sportiva per una durata proporzionalmente corrispondente al valore dell'intervento e comunque non inferiore a cinque anni"*;
- tale forma di valorizzazione degli Impianti sportivi rappresenta una concreta attuazione del più ampio principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118 ultimo comma della Costituzione;

**RENDE NOTO CHE:**

1. In data 23/07/2026 è pervenuta al Servizio Sport del Comune di Ferrara, assunta a mezzo Prot. nr. 0146281/2026, una proposta ai sensi del summenzionato art. 5 del D.Lgs. 38/2021 da parte della S.S.D. a R.L. Putinati avente ad oggetto la riqualificazione, l'ammodernamento e la gestione dell'Impianto natatorio comunale

- sito in via Pastro n. 2;
- la proposta è corredata della documentazione prevista dall'art. 5 del D.Lgs. n. 38/2021, comprendente il progetto preliminare, il piano di fattibilità economico-finanziaria e la relazione illustrativa delle modalità di gestione dell'impianto;
  - con la richiamata deliberazione della Giunta Comunale n. 345 del 28/07/2026 è stato disposto di dare pubblicità alla proposta ricevuta, nelle more della valutazione circa l'eventuale riconoscimento dell'interesse pubblico previsto dall'art. 5 del D.Lgs. n. 38/2021, al fine di assicurare il rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, pubblicità, partecipazione e buon andamento dell'azione amministrativa;
  - il presente Avviso costituisce pertanto uno strumento di pubblicità e partecipazione procedimentale e non integra una procedura di affidamento di natura comparativa.

#### **A. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ALTRE INFORMAZIONI**

- Ai sensi della L. 241/1990, si precisa che il Responsabile del Procedimento in oggetto è la Dott.ssa Cinzia Graps, Dirigente del Servizio Sport;
- il Servizio competente dell'istruttoria è il Servizio Sport – Via Bologna n. 49 – 44122 Ferrara (FE) – e-mail: [sport@comune.fe.it](mailto:sport@comune.fe.it) – PEC: [sport@cert.comune.fe.it](mailto:sport@cert.comune.fe.it).

#### **B. OGGETTO E FINALITA' DELL'AVVISO**

- L'oggetto del presente procedimento si identifica nella riqualificazione, ammodernamento e gestione gratuita, tesa a favorire l'aggregazione sociale e giovanile, dell'Impianto natatorio comunale sopra indicato, e assume a riferimento normativo l'art. 5 del D.Lgs. 38/2021;
- la pubblicazione del presente Avviso è finalizzata unicamente a garantire la conoscibilità del progetto presentato e consentire eventuali manifestazioni di interesse alternative rispetto alla proposta presentata;
- l'eventuale affidamento della gestione dell'impianto potrà essere disposto esclusivamente qualora l'Amministrazione riconosca l'interesse pubblico della proposta e previa conclusione dell'istruttoria prevista dalla normativa vigente;
- l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento qualora nessuna proposta risulti rispondente all'interesse pubblico; di interrompere il procedimento in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse, sopravvenuti motivi di opportunità o mutate esigenze organizzative; di non procedere qualora emergano impedimenti di carattere tecnico, amministrativo o finanziario;
- nessun diritto, interesse qualificato, indennizzo o risarcimento potrà essere vantato dai soggetti che abbiano presentato proposte in relazione alla mancata conclusione del procedimento o al mancato affidamento della gestione.

#### **C. NATURA DEL PROCEDIMENTO**

- Il presente Avviso non costituisce avvio di una procedura di gara né comporta l'attribuzione di punteggi o la formazione di una graduatoria;
- in presenza di più proposte, l'Amministrazione comunale valuterà le modalità procedurali più idonee alla prosecuzione dell'iter, secondo modalità comparative,

nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa.

#### **D. CARATTERISTICHE DELL'IMPIANTO**

L'Impianto natatorio sito in Via Pastro n.2 è un impianto sportivo comunale di Ferrara. L'impianto è dotato di una singola vasca coperta che misura 25 metri di lunghezza per 6 metri di larghezza suddivisa in 3 corsie complessive. L'altezza dell'acqua è di mt.1,10 sui lati corti e mt.1,35 nella parte centrale. L'impianto dispone di n.4 locali spogliatoio dedicati, due locali per lo staff, reception, 5 bagni di cui due accessibili e con docce. L'impianto è accessibile.

La piscina ha una vocazione prevalentemente corsistica, sociale, ricreativa e riabilitativa, data la dimensione contenuta che non la rende idonea né omologabile a competizioni natatorie agonistiche

#### **E. SINTESI DELLA PROPOSTA**

1. La proposta presentata dalla S.S.D. a R.L. Putinati è costituita da un insieme di documenti quali:
  - Piano Economico finanziario;
  - Proposta progettuale;
  - Relazione degli interventi migliorativi;
  - Relazione illustrativa delle modalità di gestione dell'impianto natatorio (progetto sportivo);
2. la proposta evidenzia gli obiettivi perseguiti mediante gli interventi di riqualificazione e ammodernamento, nonché il modello gestionale prospettato, con particolare riferimento alla promozione della pratica sportiva giovanile e della terza età, dell'aggregazione sociale e dell'inclusione, con attenzione alle attività rivolte alle persone con disabilità e alle categorie fragili, in coerenza con le finalità previste dall'art. 5 del D.Lgs. n. 38/2021;
3. la proposta configura una potenziale durata dell'affidamento della gestione proporzionata al valore dell'investimento previsto e, comunque, non inferiore a cinque anni, secondo quanto stabilito dall'art. 5 del D.Lgs. n. 38/2021.

#### **A. GRATUITA'**

1. La gestione dell'Impianto è gratuita, nel senso che è esclusa la corresponsione di un canone concessorio associato all'utilizzo dell'Impianto, conformemente a quanto previsto dal citato art. 5 del D.Lgs. 38/2021.

#### **B. SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE ULTERIORI PROPOSTE**

1. Possono presentare proposte di rigenerazione, riqualificazione e ammodernamento dell'impianto natatorio sito in via Pastro n.2 e per la successiva gestione con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile, le Associazioni Sportive e le Società Sportive senza fini di lucro, per espressa previsione normativa;

2. i soggetti muniti di potere di rappresentanza e i componenti degli organi direttivi delle Associazioni e Società Sportive devono dichiarare mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000:
- che il soggetto proponente è iscritto al RASD;
  - i soggetti muniti di poteri di rappresentanza e i soggetti facenti parte degli organi direttivi;
  - che il soggetto proponente non si trova in situazioni di irregolarità nei confronti dell'Amministrazione o l'impegno a sanare le eventuali posizioni debitorie prima della stipula del contratto, anche mediante autorizzazione ad un piano di rateizzazione;
  - che non sussistono cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui al D.Lgs. 159/2011;
  - di non trovarsi in alcuna situazione che possa determinare l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento a quanto previsto dall'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;
  - non trovarsi in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse nei confronti del Comune e, nel caso di sottoscrizione del contratto, si impegnano ad evitare l'insorgenza delle stesse per tutto il periodo di durata del contratto;
  - non aver subito procedure di decadenza o risoluzione di concessioni di gestione di impianti sportivi anche da parte di altri enti, per fatti addebitabili al gestore;
  - essere in possesso di una struttura organizzativa ed operativa idonea a garantire un'adeguata attività gestionale dell'Impianto natatorio affidato in gestione;
  - di accettare tutte le condizioni fissate nel presente Avviso pubblico;
3. I partecipanti dovranno essere in regola con l'imposta di bollo. I soggetti esenti da tale imposta dovranno indicare con Dichiarazione sostitutiva i riferimenti normativi che giustificano l'esenzione (art. 27-bis Allegato B) D.P.R. 642/1972 e successive modifiche).
- Sono esenti dagli obblighi di bollo, tra le altre, le Associazioni Sportive Dilettantistiche senza fini di lucro, riconosciute dal CONI.
- Gli altri richiedenti dovranno assolvere all'imposta di bollo con le seguenti modalità:
- munirsi di marca da bollo pari a € 16,00;
  - conservare copia della dichiarazione con relativa marca da bollo dopo aver indicato il numero della marca nella dichiarazione trasmessa.

### **C. DURATA**

1. In base a quanto previsto dall'art. 5 del d.lgs. n. 38/2021 la durata minima prevista per l'affidamento della gestione gratuita è di cinque (5) anni, che possono essere aumentati dal soggetto proponente in ragione dell'entità degli investimenti sull'impianto per un periodo in cui si può ragionevolmente prevedere che il concessionario recuperi gli investimenti effettuati per eseguire i lavori, ottenendo un

ritorno sul capitale investito in condizioni operative normali, tenuto conto altresì degli specifici obblighi contrattuali assunti dal medesimo con la prestazione del progetto di valorizzazione.

#### **F. CONDIZIONI PARTICOLARI**

1. Pur a fronte dell'ampia autonomia gestionale del potenziale gestore, le Associazioni sportive e le Società sportive dilettantistiche che intendono formulare una proposta per l'impianto natatorio in oggetto in base all'art. 5 del d.lgs. n. 38/2021 hanno l'onere di rispettare la destinazione d'uso prevalentemente corsistica, sociale, ricreativa e riabilitativa, nonché devono assicurare al Comune l'applicazione di tariffe sociali e calmierate da concordarsi preventivamente con il Servizio Sport;

#### **G. SOPRALLUOGO (FACOLTATIVO)**

1. L'eventuale richiesta di sopralluogo presso l'Impianto, da svolgersi entro il termine per la presentazione di ulteriori manifestazioni di interesse, fissato per il giorno 3 agosto 2026, deve essere inviata al Comune di Ferrara tramite e-mail all'indirizzo: [sport@comune.fe.it](mailto:sport@comune.fe.it) avente ad oggetto: "PROCEDURA ART. 5 Dlgs 38/2021 IMPIANTO NATATORIO VIA PASTRO N. 2 – RICHIESTA SOPRALLUOGO";
2. il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

#### **H. MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DI EVENTUALI PROPOSTE ALTERNATIVE E CONTENUTI ESSENZIALI**

1. Le Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche (senza fini di lucro) interessate, devono far pervenire la propria proposta a mezzo PEC all'indirizzo: [sport@cert.comune.fe.it](mailto:sport@cert.comune.fe.it) con indicazione del seguente oggetto:  
"PROPOSTA AI SENSI DELL'ART. 5 DEL D.LGS. 38/2021 PER LA RIQUALIFICARE, L'AMMODERNAMENTO E LA SUCCESSIVA GESTIONE DELL'IMPIANTO NATATORIO DI VIA PASTRO N. 2";
2. In fase di presentazione della proposta dovrà essere assolta l'imposta di bollo di Euro 16,00 come previsto al punto B.3;
3. saranno valutate esclusivamente le proposte **pervenute entro il giorno 03/08/2026 alle ore 12.00**. Farà fede la data e l'orario di ricezione della PEC al protocollo del Comune di Ferrara.
4. **La proposta dovrà contenere almeno i seguenti documenti:**
  - dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000), compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva proponente, riportante la specificazione quanto descritto al punto B.3 - **Allegato 1**;
  - dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (ai sensi degli

artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000), compilata e sottoscritta dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza/facenti parte degli organi direttivi (ove presenti) – **Allegato 2**;

- atto costitutivo e Statuto dell'Associazione/Società Sportiva senza fini di lucro;
  - copia del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante;
  - Proposta progettuale;
  - Documenti illustrativi degli interventi di riqualificazione, rigenerazione e ammodernamento, con evidenziazione dei relativi valori e delle proiezioni temporali per la loro realizzazione;
  - Piano economico finanziario che dimostri la sostenibilità economica del progetto alla luce dei costi di gestione, delle entrate presunte e degli oneri accessori, in rapporto alla durata della concessione;
  - Relazione illustrativa sulla gestione dell'Impianto (progetto sportivo);
5. tali documenti devono far rilevare gli obiettivi e i benefici della gestione dell'impianto sportivo, con specificazione degli effetti per l'aggregazione e l'inclusione sociale e giovanile;
6. tutti i documenti specificati nel precedente comma 4 devono essere formati come documenti informatici e sottoscritti dal Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva proponente con firma digitale, secondo quanto previsto dalle disposizioni del d.lgs. n. 82/2005 (CAD); **ovvero**, in caso di firma autografa, deve essere allegato il documento di identità del Legale rappresentante.

## **I. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Ferrara, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali.

### ***i. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali***

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Ferrara, con sede in Piazza del Municipio, 2 - 44121 Ferrara. Il Responsabile della protezione dei dati è la Società Lepida S.p.A. ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

### ***ii. Responsabili del trattamento***

Il Comune di Ferrara può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente detiene la titolarità. Conformemente a

quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. L'Ente provvede a formalizzare istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti sono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### **iii. *Soggetti autorizzati al trattamento***

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

### **iv. *Finalità e base giuridica del trattamento***

Il trattamento dei dati personali è effettuato dal Comune di Ferrara per le seguenti finalità:

- a) gestire la procedura ex art. 5 del D.Lgs. 38/2021;
- b) gestire l'eventuale procedura comparativa in caso di ricezione di una pluralità di proposte;
- c) valutare l'idoneità tecnica ed economica della proposta e per verificare la sussistenza di tutti i requisiti imposti dalla normativa di Legge ai fini dell'eventuale assegnazione del contratto;
- d) consentire la corretta gestione tecnica ed economica e procedurale del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare;
- e) adempiere agli obblighi di legge che ne conseguono;
- f) attività di monitoraggio, studi e ricerche.

I dati personali sono trattati per lo svolgimento di fini istituzionali del Comune di Ferrara e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) il consenso non è necessario.

### **v. *Destinatari dei dati personali e trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE***

I dati personali non saranno oggetto di comunicazione o diffusione. Non è previsto che i dati personali siano trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### **vi. *Periodo di conservazione***

I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che forniti di propria iniziativa dell'interessato. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### **vii. *I diritti del titolare dei dati***

In qualità di Interessato, si ha diritto:

- di accesso ai dati personali;



- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

**viii. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati personali è necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità per il Comune di Ferrara di procedere all'aggiudicazione della concessione in oggetto.

Il Responsabile del Procedimento  
Dirigente del Servizio Sport

**Dott.ssa Cinzia Graps**

(f.to digitalmente)