

CUG - COMITATO UNICO
DI GARANZIA
COMUNE DI FERRARA



VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CUG
Martedì 27 Gennaio 2026
Sala Zanotti, ore 15.00

Presenti:

ELISABETTA GHESINI – Presidente CUG
QUINTINA BAGLIVO – Componente effettivo
MICAELA POLETTI – Componente effettivo
GIULIA BARONI – Componente effettivo
PATRIZIA TADDIA – Componente effettivo CISL – FP
SILVIA PIVETTI – Componente effettivo FP – CGIL
MATTEO TOTARO – Ufficio Redazione Web
IRENE BARATELLA – Ufficio Statistica

Assenti giustificati:

ELENA PELÀ – Direzione Generale (invitata)
LAURA TONIOLI – Componente effettivo UIL – FPL
DAVIDE COVI – Componente supplente UIL – FPL

Ordine del Giorno:

- a) Verifica prima elaborazione di macro-dati sulla somministrazione del Questionario sul Benessere Organizzativo dell'Ente;
- b) Riflessioni e proposte in merito alla Relazione annuale sulla condizione del personale quale adempimento del Comitato Unico di Garanzia previsto dalla Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2011 recante le "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei CUG" da inviare al Dipartimento per le Pari Opportunità entro il mese di marzo p.v.;
- c) Riflessioni e proposte sulla predisposizione del Piano Triennale Azioni Positive 2026 che dovrà far parte del PIAO 2026-2028;
- d) Riflessioni sulle tematiche del lavoro agile, progressioni verticali in deroga, formazione online per il personale educativo, stabilizzazione del personale educativo;
- e) Varie ed eventuali.

L'incontro è stato convocato nel rispetto dei termini e, constatata la presenza legale dei componenti per la validazione della riunione di lavoro, la Presidente, alle ore 15.10, dichiara aperta la seduta.

La Presidente presenta Giulia Baroni, nuovo componente effettivo del CUG, nominata tra i rappresentanti dell'Amministrazione, in sostituzione di Caterina Corrieri, con Determinazione n. 79 del 22.01.2026 del Direttore Generale.

La composizione attuale del CUG risulta pertanto essere la seguente:

Rappresentanti dell'Amministrazione	Rappresentanti di Parte Sindacale
• Giulia Baroni • Micaela Poletti • Quintina Baglivo	• Patrizia Taddia (CISL FP) • Silvia Pivetti (FP CGIL) • Laura Tonioli (UIL FPL)
Componenti supplenti	Componenti supplenti
• Sara Orsini • Alessia Gozzi • Sandro Bastia	• Oriana Pelosi (CISL FP) • Sergio Guglielmini (FP CGIL) • Davide Covi (UIL FPL)

La Presidente procede con la proposta di nominare, tra i membri del Comitato, un Vice Presidente, come previsto dal vigente Regolamento di funzionamento del CUG. Dopo una rapida consultazione, Giulia Baroni viene votata all'unanimità dei presenti e dunque nominata Vice Presidente del CUG.

Si passa alla trattazione del primo punto all'OdG: "Verifica prima elaborazione di macro-dati sulla somministrazione del Questionario sul Benessere Organizzativo dell'Ente".

Il questionario sul benessere organizzativo è stato predisposto dal CUG nel corso del 2025 ed è stato somministrato online tramite avviso con email "Comunicazioni Interne" il 10 novembre 2025;

il 9 dicembre 2025 è stato inviato un sollecito alla compilazione, sempre tramite avviso email "Comunicazioni Interne" nel quale è stata comunicata la scadenza del 19 dicembre 2025 quale termine ultimo per la sua compilazione.

La Presidente informa che per motivi personali dovrà abbandonare la riunione alle ore 16.00. Invita i presenti a proseguire comunque i lavori fino all'orario prestabilito.

La Presidente cede la parola a Matteo Totaro dell'Ufficio Redazione Web e a Irene Baratella dell'Ufficio Statistica per una prima lettura sull'analisi macro dei dati raccolti dall'indagine sopra citata.

I dipendenti del Comune di Ferrara, al 31.12.2025, sono complessivamente n.908 a cui si devono aggiungere operatori con altre tipologie di contratti, che sommano a circa n. 1.100 unità, per cui:

- n. 706 sono risultati i questionari completati;
 - n. 279 sono i questionari compilati parzialmente ma non completati.
- Complessivamente si sono approcciati al Questionario n.985 lavoratori.

L'analisi macro dei dati riguarda esclusivamente i questionari completati (quindi i n.706);

Viene data lettura macro delle 56 domande del questionario e delle relative 706 risposte complete, illustrate tramite il sistema di reportistica avanzata "Limesurvey" sotto forma di rappresentazioni grafiche;

si constata che il numero dei partecipanti al sondaggio è superiore rispetto a quello della precedente rilevazione del 2023;

si sottolinea che i quesiti posti – a parte alcuni inerenti alla pandemia che sono stati eliminati - sono gli stessi dell'ultima rilevazione, al fine di rendere i dati confrontabili tra loro nelle diverse annualità.

A seguito di questa presa visione, si evidenziano alcune aree tematiche che presentano criticità per cui si condivide la necessità di promuovere una formazione specifica.

L'Ufficio Statistica provvederà, entro il mese di febbraio 2026, ad elaborare un report analitico e puntuale sui dati raccolti al 31.12.2025 attraverso l'indagine sopracitata.

Successivamente saranno proposte azioni positive per recuperare le aree vulnerabili.

La Presidente si assenta dalla riunione alle ore 16.00.

Il Comitato ritiene opportuno riunirsi nuovamente a febbraio 2026, a seguito di formale convocazione, sia per l'analisi puntuale del Report definitivo sui dati sopra citati, sia per affrontare la discussione degli ulteriori argomenti già iscritti all'Ordine del Giorno della seduta odierna e, in particolare, per l'individuazione delle azioni positive da inserire all'interno del PIAO 2026-2028.

Alle ore 16.20 la Vice Presidente dichiara conclusa la seduta e comunica che verrà trasmesso e pubblicato il verbale dell'incontro.

Verbalizzante:

GIULIA BARONI, Componente effettivo e Vice Presidente CUG