



Gruppo Consiliare Movimento 5 Stelle

Ferrara, 7 Agosto 2026

Al Segretario Generale del Comune di Ferrara

Al Dirigente del Servizio Cultura e Turismo del Comune di Ferrara

e p.c. Al Presidente del Consiglio Comunale di Ferrara

Oggetto: Istanza di accesso agli atti ai sensi dell'art. 43, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) – Documentazione economica, fideiussoria e di tutela monumentale relativa al "Ferrara Summer Festival" (Edizioni 2020 - 2026)

PREMESSO CHE

- L'art. 43, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) riconosce ai consiglieri comunali il diritto di ottenere dagli uffici del Comune tutte le notizie e le informazioni in loro possesso, utili all'espletamento del proprio mandato, senza alcun obbligo di specifica motivazione e con il solo vincolo del segreto d'ufficio;
- La manifestazione denominata "Ferrara Summer Festival", gestita dall'Associazione Musicale Butterfly, ha interessato negli anni dal 2020 al 2026 aree pubbliche di pregio storico, culturale e monumentale della città, quali Piazza Ariostea, Piazza Trento e Trieste e la zona del Sottomura;
- che l'Associazione musicale Butterfly è attiva esattamente dal 2020, anno della prima edizione del Summer Festival in qualità di titolare giuridico, ovvero soggetto promotore ed emittente ufficiale dei titoli d'ingresso, come si legge sul sito ufficiale dell'Associazione stessa.
- L'Associazione Musicale Butterfly è giuridicamente un'associazione non riconosciuta e un soggetto di diritto privato e non risulta iscritta al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore). Di conseguenza, non possiede la qualifica formale di ETS (Ente del Terzo Settore) e opera secondo il regime ordinario dell'associazionismo culturale e musicale, combinando l'assenza di

scopo di lucro statutaria con un'importante attività commerciale (gestione delle biglietterie ufficiali, contratti con agenzie di booking e sponsorizzazione.

- Il Comune di Ferrara supporta la rassegna mediante contributi economici e la concessione del suolo pubblico nelle piazze storiche coinvolte (Piazza Trento e Trieste Piazza Ariostea)
- In relazione alla suddetta manifestazione, soprattutto nella piazza Ariostea, sono intervenuti comitati di cittadini, forze politiche rappresentate in Consiglio comunale, il TAR dell'Emilia Romagna con **sentenza n. 184/2026 (aprile)** e **Ordinanza n. 207/2026 (luglio)**, in merito alle problematiche create dalla scelta delle location in contesti urbani di pregio storico-architettonico e abitativo.

SI RICHIEDE

il rilascio in formato elettronico (PDF) di copia conforme all'originale della seguente documentazione amministrativa, tecnica e contabile relativa a **tutte le edizioni della manifestazione "Ferrara Summer Festival" svoltesi negli anni 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 e 2026**:

1. **Rendicontazione Economica e Contributi:** Copia dei bilanci consuntivi storici e delle rendicontazioni economiche presentate dall'Associazione Musicale Butterfly al Comune per l'ottenimento dei saldi dei finanziamenti; unitamente a tutte le delibere di Giunta e determine dirigenziali di concessione, impegno di spesa e liquidazione di contributi diretti o indiretti.
2. **Occupazione Suolo Pubblico e Tariffe:** Atti di concessione per l'occupazione del suolo pubblico e relativi conteggi dei canoni (CUP/COSAP), comprese eventuali determine di esenzione totale o parziale o atti di scomputo della tariffa.
3. **Garanzie Fideiussorie e Assicurative:** Copia delle polizze fideiussorie (bancarie o assicurative) e dei contratti di assicurazione RCT/RCO obbligatoriamente depositati dall'organizzatore a favore del Comune di Ferrara a garanzia di eventuali danni al patrimonio arboreo, monumentale e alle pavimentazioni storiche delle piazze coinvolte.
4. **Autorizzazioni della Soprintendenza (SABAP):** Copia di tutti i pareri, nulla osta e autorizzazioni paesaggistiche e monumentali rilasciati dalla Soprintendenza competente per ciascuna annualità, con relativi elenchi di prescrizioni tecniche imposte per il montaggio e lo smontaggio delle strutture.
5. **Verbal di Ripristino e Controllo Danni:** Piani di ripristino ambientale dello stato dei luoghi e copia dei verbali di sopralluogo (pre e post-evento) redatti dai tecnici del Servizio Beni Monumentali, del Servizio Infrastrutture o della Polizia Locale volti ad accertare l'assenza di danni o l'avvenuto ripristino a regola d'arte delle aree al termine dello smantellamento.

Si richiede che il riscontro alla presente istanza avvenga entro i termini ridotti stabiliti dal Regolamento del Consiglio Comunale per l'accesso dei consiglieri.

Con la massima cordialità,

La Presidente Gruppo Consiliare Movimento 5 Stelle

Consigliera Comunale

Marzia Marchi

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Marzia Marchi', written in a cursive style.