



### Corpo Polizia Locale Terre Estensi

UFFICIO RELAZIONI COL PUBBLICO – SICUREZZA URBANA  
Relazioni col Pubblico

Dal 24 Novembre 2014, in esito a deliberazione della Giunta Comunale n.691/14, sono in vigore le seguenti modalità per il rilascio delle autorizzazioni alla circolazione in deroga ai divieti per limiti di massa per gli autocarri oltre le 3,5 T.

La domanda deve essere compilata in ogni sua parte e presentata alla Polizia Locale Terre Estensi, in marca da bollo da euro 16,00, (sedici,00) unitamente alla copia fotostatica delle carte di circolazione dei veicoli per i quali si intende richiedere l'autorizzazione.

La tariffa da corrispondere varia in relazione al numero di targhe che si intendono autorizzare ed a seconda della durata.

Dal 1 Luglio 2022, le tariffe sono state determinate con Delibera di Giunta 268/2022 come da tabelle qui riportate:

### Art. 3 Tipi di autorizzazione

Le autorizzazioni, che possono comprendere le targhe di più automezzi appartenenti allo stesso proprietario, impresa, ditta, società o consorzio, sono di tre tipi, differenziate in base alla durata:

- 1) **breve:** da 1 a 10 giorni
- 2) **stagionale:** da 11 a 90 giorni
- 3) **annuale:** da 91 a 365 giorni

### Art. 4 Tariffe

Sono in vigore i seguenti costi a carico del richiedente:

Tipo di autorizzazione	Tempi di rilascio dell'autorizzazione	n. Marche da bollo (di valore corrente)	Tariffa (da 1 a 5 targhe per ogni autorizzazione)	Tariffa (da 6 a 10 targhe per ogni autorizzazione)	tariffa (da 11 a 15 targhe per ogni autorizzazione)	Tariffa (oltre le 15 targhe per ogni autorizzazione)
Breve	Entro un giorno	1	Euro 7,50	Euro 10,00	Euro 15,00	Euro 20,00
Stagionale	Entro 10 gg lav.	1	Euro 25,00	Euro 35,00	Euro 45,00	Euro 55,00
Annuale	Entro 10 gg lav.	1	Euro 45,00	Euro 70,00	Euro 90,00	Euro 130,00

Gli importi delle tariffe devono essere corrisposti attraverso versamento su c/c postale n. **8692774 a favore di Comune di Ferrara – Urp PL – Servizio Tesoreria- Causale: autorizzazione in deroga autocarri**

avendo cura di produrre la necessaria ricevuta di pagamento all'atto del ritiro dell'autorizzazione.

Eventuali richieste di integrazione, sostituzione e aggiunta di targhe all'autorizzazione esistente comportano l'applicazione degli oneri previsti dalla tabella di cui all'art.4.

