

CUG - COMITATO UNICO  
DI GARANZIA  
COMUNE DI FERRARA



**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CUG**  
**Martedì 26 Maggio 2026**  
**Sala Arazzi, ore 15.00**

**Presenti:**

ELISABETTA GHESINI – Presidente CUG  
QUINTINA BAGLIVO – Componente effettiva  
GIULIA BARONI – Componente effettiva e Vice Presidente del CUG  
PATRIZIA TADDIA – Componente effettiva CISL - FP

ELENA PELÀ – Direzione Generale (invitata)

**Assenti giustificati:**

MICAELA POLETTI – Componente effettiva  
ALESSIA GOZZI – Componente supplente  
LAURA TONIOLI – Componente effettiva UIL - FPL  
SILVIA PIVETTI – Componente effettiva FP- CGIL  
SERGIO GUGLIELMINI – Componente supplente CGIL - FP

**Ordine del Giorno:**

- a) verifica stato attuazione delle azioni positive inserite nel PIAO 2026-2028;
- b) discussione sulla programmazione attività;
- c) varie ed eventuali

L'incontro è stato convocato nel rispetto dei termini e, constatata la presenza legale delle componenti per la validazione della riunione di lavoro, la Presidente, alle ore 15.05, dichiara aperta la seduta.

La Presidente fa una sintesi delle attività finora portate a termine e di quelle in corso di sviluppo:

- 1) È stato completato il Report contenente l'elaborazione dei dati del Questionario benessere organizzativo. Lo stesso è stato recepito dalla deliberazione di Giunta Comunale Verbale n 101 del 17/03/2026, è stato pubblicato sul sito istituzionale e trasmesso via e-mail al personale dell'Ente tramite "Comunicazioni Interne".
- 2) La Presidente è stata informata della richiesta di accesso agli atti, presentata dalla Consigliera PD Conforti, in data 13 aprile 2026, Prot. 0075652 alla Direzione Generale, in merito alle modalità e periodo di somministrazione del Questionario sul Benessere organizzativo, sul numero complessivo dei lavoratori/lavoratrici destinatari dell'indagine, sul numero dei questionari restituiti compilati ed in merito

agli atti amministrativi inerenti la progettazione, affidamento e gestione dell'indagine.

- 3) Parimenti, collaborando alla raccolta delle informazioni, ha preso atto della risposta alla suddetta richiesta di accesso, firmata dal Direttore Generale e assunta agli atti di questo ente al Prot. 87015 del 29 aprile 2026;
- 4) La proposta del CUG in merito al piano triennale delle Azioni Positive, è stata accolta dall'Amministrazione e recepita dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026–2028, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 2026-122 del 31 marzo;
- 5) Grazie alle sollecitazioni pervenute dalla rete nazionale dei CUG, il Dipartimento per la Funzione Pubblica, nell'ambito del progetto "Rafforzare le competenze per la transizione ecologica, amministrativa e per l'innovazione della P.A. - Linea 2" grazie al finanziamento dell'UE, ha predisposto un percorso formativo sperimentale – gratuito e a livello nazionale - per rafforzare le competenze e ruolo del CUG a cura di Formez – Rigel. Il progetto si è posto l'obiettivo di potenziare l'impatto del CUG sulle politiche organizzative, promuovendo rispetto, inclusione e benessere nei luoghi di lavoro pubblici, con benefici su performance e qualità amministrativa e quindi con un vantaggio atteso per tutta l'organizzazione di appartenenza. Al corso formativo, per l'area centro nord, ha partecipato la Vice Presidente del CUG dott.ssa Giulia Baroni. Le giornate di formazione sono state 5 in presenza a Bologna (28,29 e 30 aprile, 4 e 6 maggio) e due da remoto che saranno svolte in modalità di webinar. L'ultima sessione si terrà in seduta plenaria a Roma il prossimo 16 giugno 2026. Non appena saranno fornite slides e dispense sulle materie trattate, saranno condivise con questo Comitato.
- 6) Una delle Azioni Positive inserite nel PIAO 2026-2028 prevede la costituzione di uno Sportello di Ascolto per le lavoratrici e i lavoratori dell'ente. Il 14 maggio 2026 si è svolta una riunione operativa con il Direttore Generale e con la dott.ssa Elisabetta Fabbri, psicologa, che fa parte del Nucleo di valutazione del Comune di Ferrara, allo scopo di valutare le attività da mettere in campo per l'attuazione di tale sportello. A seguire, sono stati presi contatti con l'Università di Ferrara per verificare la possibilità di aderire ad analogo servizio svolto da tale Ateneo, mediante convenzione. Sono in fase di valutazione alcuni aspetti amministrativi ed operativi al fine di procedere con l'attivazione dello Sportello entro la fine dell'anno in corso.
- 7) I 4 webinar dedicati al personale che lavora per il Comune di Ferrara, sul contrasto alla violenza e mobbing sul luogo di lavoro ed extra lavorativo, hanno riscosso un notevole successo di partecipazione e gradimento. L'Assessore alle Pari Opportunità intende proseguire con le attività delle pillole formative per rafforzare il benessere lavorativo nell'ente;
- 8) la Rete Provinciale dei CUG, che fa capo alla Consigliera di Parità della Provincia di Ferrara, sta predisponendo un questionario sul benessere organizzativo contenente massimo 7 quesiti di base, uguali per tutti, da somministrare agli enti aderenti alla rete provinciale entro il mese di giugno, per sondare l'annualità 2025. Dato che il Comune di Ferrara ha già svolto tale indagine, si cercherà di estrapolare dall'indagine Comunale i quesiti comparabili con il modello provinciale in modo da restituire la nostra adesione al progetto in parola;

- 9) in merito al Report di cui al punto 1) si provvederà ad uno studio comparativo sui dati elaborati dall'indagine benessere organizzativo del 2021 con quella del 2025;
- 10) tra le azioni positive inserite nel PIAO 2026, c'è l'organizzazione di una giornata **"Bimbe e Bimbi in ufficio"** (o *Family Day*) da realizzare nel prossimo mese di settembre, massimo ottobre, quale strumento ottimale per mostrare ai più piccoli l'ambiente in cui lavorano le mamme e i papà. L'evento richiede una progettazione mirata per bilanciare le esigenze lavorative con l'accoglienza e l'intrattenimento dei più piccoli. Per il Comune di Ferrara l'azione si configura come momento di apertura, inclusione e benessere organizzativo, a tutela della genitorialità e della conciliazione dei tempi di vita e lavoro.

Terminata la condivisione degli argomenti trattati, la Presidente chiede alle componenti presenti se ci sono altre tematiche che desiderano affrontare o approfondire.

Non essendoci ulteriori argomenti da trattare, la Presidente, d'intesa con le componenti presenti, concorda che il prossimo incontro del CUG sarà convocato non appena ci saranno sviluppi sui progetti da realizzare.

La Presidente quindi comunica che verrà trasmesso e pubblicato come sempre sul sito web istituzionale, il verbale dell'incontro e di seguito dichiara terminata la sessione di lavoro.

La riunione termina alle ore 16.00.

**Verbalizzante:**

Elisabetta Ghesini, Presidente CUG