



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

180 - SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
RP 181 - SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, SANITARIE E ABITATIVE

Determinazione 2023-476 del 08/03/2023

OGGETTO:

SOSTEGNO ALLA MOBILITÀ CASA-LAVORO PER PERSONE DISABILI. ANNO 2021.
AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON DETERMINAZIONE N.2653/2022.
APPROVAZIONE ELENCO DOMANDE AMMESSE AL CONTRIBUTO.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

1. l'art. 1, comma 775, della legge 29 dicembre 2022, n. 197 ha differito al 30 aprile 2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025;
2. in attesa dell'approvazione del Bilancio di Previsione vige l'esercizio provvisorio come stabilito dall'art. 163 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
3. nelle more della approvazione del bilancio di previsione 2023-2024 e, conseguentemente, del Piano integrato di attività e organizzazione e del Piano esecutivo di gestione per il triennio 2023-2025, con delibera di Giunta comunale n. 4 del 17 gennaio 2023, immediatamente eseguibile, è stato disposto:
 - a) di confermare l'attribuzione ai Dirigenti delle dotazioni finanziarie previste per la annualità 2023 nel Bilancio 2022-2024, secondo l'attuale articolazione per capitoli e azioni stabilite nel Piano esecutivo di gestione approvato con delibera di Giunta comunale n. 374 del 28 luglio 2022 e successive modifiche ed integrazioni;
 - b) di stabilire che la gestione avverrà, in relazione al nuovo esercizio 2023, in continuità con le attività e con le azioni ordinarie previste nel Piano integrato di attività e organizzazione 2022-2024 approvato con delibera di Giunta n. 501 del 4 ottobre 2022 e successive modifiche ed integrazioni, salvo diversi o ulteriori indirizzi che potranno essere impartiti dall'Amministrazione comunale;
4. con Decreto Sindacale n. 9/Dir/2020 del 28.12.2020, Prot. Gen. n. PG/2020/142933 è stato affidato alla Dott.ssa Alessandra Genesini l'incarico quale Dirigente del Settore Servizi alla Persona, nonché di Dirigente dei Servizi Politiche Sociali, Sanitarie ed Abitative sino al 31.12.2021, incarico da ultimo prorogato fino alla scadenza del mandato sindacale con decreto sindacale n. 9/Dir/2022 del 04.10.2022, Prot. n. 142975;

Premesso altresì:

- che la Regione Emilia Romagna con Delibera di Giunta n. 1306 del 02/08/2021 con oggetto "RICONOSCIMENTO DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA MOBILITA' CASA-LAVORO: CRITERI DI RIPARTO E ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE – DGR

N.715/2021 PROGRAMMA FONDO REGIONALE DISABILI ANNO 2021” ha provveduto, in attuazione del Programma 2021 del Fondo Regionale Disabili di cui alla propria deliberazione n. 715/2021, all’approvazione delle procedure per rendere disponibili le misure di intervento a favore dei destinatari previsti dal PROGRAMMA FONDO REGIONALE DISABILI ANNO 2021;

- che nella medesima delibera vengono richiamati i CRITERI E LE MODALITÀ DI UTILIZZO del fondo per l’anno 2021, in continuità con le quattro annualità trascorse;
- che, per il 2021, le risorse regionali attribuite al Comune di Ferrara per conto dell’intero Distretto Centro Nord ammontano ad € 59.162,94;

Richiamata la finalità pubblica assegnata dalla Regione a questa tipologia di intervento, ovvero la rimozione/riduzione di ostacoli e difficoltà nel raggiungimento del luogo di lavoro e ritorno a casa, al fine di assicurare il diritto al lavoro e l’integrazione lavorativa delle persone con disabilità;

Visti gli indirizzi sulle modalità di utilizzo dei fondi, come delineati dalla DGR 1306/2021:

- favorire la mobilità casa-lavoro per le persone disabili per le quali risulti, attraverso segnalazione/attestazione dei servizi competenti, la necessità di servizi di trasporto personalizzato da e verso il luogo di lavoro, laddove non sia garantita la raggiungibilità con mezzi pubblici adeguati e/o compatibili con gli orari di lavoro;
- individuare - nell’ambito dei criteri regionali - modalità e procedure, definite all’interno della programmazione territoriale, tali da garantire omogeneità e parità di trattamento in condizioni/situazioni simili in tutto il territorio regionale;
- rispettare i seguenti principi:
 - individuazione dei beneficiari finali attraverso procedure ad evidenza pubblica, garantendo ove possibile la copertura anche in misura parziale di tutte le richieste pervenute o, in alternativa, individuando criteri di priorità soggettivi e/o oggettivi tali da soddisfare il bisogno laddove, in assenza di tale intervento, sarebbe precluso l’accesso al lavoro, anche in considerazione di specifiche esigenze territoriali;
 - previsione di un tetto massimo di spesa pro-capite pari a 3.000,00 euro annui, fatte salve specifiche e motivate esigenze;
 - individuazione di un modello di soddisfazione del bisogno nel novero di quelli indicati dalla Regione:
 - rimborso diretto delle spese ammissibili effettivamente sostenute e debitamente documentate;
 - erogazione diretta del servizio;
 - convenzione con soggetto individuato tramite procedure ad evidenza pubblica e/o con affidamento diretto nei casi previsti dalla legge;
- avviare procedure coerenti con le finalità individuate dalla Regione stessa, riguardanti solo l’anno 2021 e prevedendo il riconoscimento di costi già sostenuti riferiti all’anno 2021, adeguatamente documentati;

Considerato che con deliberazione GC n. 2022-568 sono stati approvati i criteri per l’adozione dell’avviso pubblico per la concessione dei contributi di cui sopra, confermando le scelte gestionali fatte negli anni precedenti, pur introducendo alcune piccole novità evidenziate in grassetto nella tabella riepilogativa seguente:

MODALITA' DI GESTIONE DEL CONTRIBUTO	il modello di soddisfazione scelto è quello del rimborso diretto delle spese ammissibili effettivamente sostenute e debitamente documentate.
RICHIESTE SUPERIORI AL BUDGET A DISPOSIZIONE	laddove la somma dei contributi richiesti sia superiore al totale delle risorse disponibili, l'importo del contributo unitario da assegnare sarà ridotto in modo proporzionale.
MODALITA' DI RACCOLTA DELLE DOMANDE	<p>il Comune di Ferrara provvederà per conto di tutti i Comuni del Distretto a predisporre l'Avviso per la raccolta delle domande ed il modulo di domanda; ciascun Comune raccoglierà ed instruirà le domande dei propri residenti, approvando il relativo elenco da trasmettere al Comune di Ferrara per gli atti di liquidazione necessari.</p> <p><u>Le richieste di contributo dei residenti nei Comuni dell'Associazione Terre Estensi (Ferrara, Masi Torello, Voghiera) saranno raccolte da Ferrara tramite il Centro H -CAAD.</u></p>
CALCOLO DEI CHILOMETRI DA RIMBORSARE	<p>Il criterio utilizzato è quello del rimborso diretto delle spese sostenute (se si è utilizzata l'auto personale o di familiari/colleghi di lavoro/associazioni di volontariato che supportino la persona con disabilità negli spostamenti casa-lavoro, il rimborso è a forfait 0,70 euro/km).</p> <p>Saranno rimborsati i km auto dichiarati purché rientrino al massimo nei km previsti dal tragitto lungo ricavabile da Google map.</p> <p>A chi, per accompagnare il proprio famigliaire sul posto di lavoro, effettua un viaggio di andata e ritorno all'inizio dell'orario ed uno analogo (andata a ritorno) alla fine della giornata lavorativa; sono riconosciuti solo i chilometri percorsi con il disabile a bordo; pertanto sono rimborsati i km riferiti a 2 tratte.</p> <p>Non sono rimborsabili eventuali abbonamenti agevolati: se si sono ottenuti abbonamenti agevolati a mezzi pubblici (es TPER) occorre dimostrare che gli orari del mezzo pubblico non sono compatibili con quelli del lavoro per poter chiedere il rimborso a forfait delle spese di carburante.</p> <p>Non si contano le giornate di smart working</p>
REQUISITI PER ACCEDERE AL CONTRIBUTO	<p>Possono richiedere il contributo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le persone con disabilità grave di cui all'art.3 comma 3 della L. 104/92; - le persone con disabilità ai sensi della L.68/99 o della L. 486/68 o con disabilità acquisita in

costanza di rapporto di lavoro.

Richiamata la Determina Dirigenziale DD-2022-2653 con cui sono stati approvati l'avviso pubblico ed il relativo modello di domanda per la raccolta delle domande di contributo a sostegno della mobilità casa-lavoro nell'ambito del programma Fondo Regionale Disabili anno 2021, in applicazione dei criteri approvati dalla giunta comunale con deliberazione GC- 2022-568;

Richiamata altresì la Determina Dirigenziale DD-2022-2278 con cui l'Amministrazione ha preso atto del riconoscimento del contributo di € **59.162,94** al Distretto di Ferrara – Centro Nord – Ente capofila Comune di Ferrara - nel seguente modo:

IN ENTRATA – ACCERTAMENTO 811/2022 sul Bilancio di previsione 2022/2024 – Annualità 2022 - € **59.162,94**- nel seguente modo:

TITOLO	TIPOLOGIA	CATEGORIA	CAPITOLO/ART
2	101	02	0045501148

IN USCITA sul Bilancio di previsione 2022/2024 – Annualità 2022 – la somma complessiva di € **59.162,94** è stata così genericamente impegnata con deliberazione GC-2022-568:

IMPORTO IN €	MISSIONE	PROGR	TIT	MACR	CAP/ART	IMPEGNO PADRE
53.162,94	12	02	1	04	0434710632	5048/2022

a favore di Diversi, il cui elenco sarà presentato nell'atto di liquidazione:

IMPORTO IN €	MISSIONE	PROGR	TIT	MACR	CAP/ART	IMPEGNO PADRE
3.000,00	12	02	1	04	0434710634	5049/2022

a favore di Comune di Jolanda di Savoia;

IMPORTO IN €	MISSIONE	PROGR	TIT	MACR	CAP/ART	IMPEGNO PADRE
3.000,00	12	02	1	04	0434710635	5051/2022

a favore di Unione Terre e Fiumi;

Dato atto che, secondo il disposto della determinazione DD-2022-2653, l'avviso è stato inviato ai Comuni del Distretto e ogni Comune ha provveduto a pubblicizzarlo ed a raccogliere le istanze dei propri cittadini residenti, verificandone l'ammissibilità/l'esclusione e formalizzando gli elenchi; in base agli elenchi trasmessi, Ferrara provvede al riparto delle risorse ovvero alle liquidazioni dirette dei contributi ove possibile (per i residenti nei Comuni di Ferrara, Masi Torello e Voghiera si procederà all'erogazione diretta);

Atteso che, alla data fissata come termine di scadenza (30 dicembre 2022), sono pervenute da residenti nei Comuni del Distretto Centro Nord n.15 domande complessive di cui di seguito si riportano i codici identificativi, non rendendo ostensibili i nominativi degli interessati ai sensi di quanto previsto dal GDPR 679/2016 e dal D.Lgs.33/2013;

progr	codice identificativo domanda
1	ID 1-045
2	ID 2-075
3	ID 3-123
4	ID 4-032
5	ID 5-118
6	ID 6-108
7	ID 7-088
8	ID 8-017
9	ID 9-073
10	ID 10-608
11	ID 11-094
12	ID 12-383
13	ID 13-406
14	ID 14-928
15	ID 15-138

Precisato che agli interessati, con nota a parte, è stato comunicato il codice identificativo della propria domanda;

Considerato che, come previsto dalla determinazione DD-2022-2653, l'istruttoria per la valutazione delle domande è stata effettuata dal Settore Welfare dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi per le domande presentate dai residenti nei comuni di Copparo, Riva del Po e Tresignana, mentre l'istruttoria delle domande presentate dai residenti nei comuni di Ferrara, Masi Torello e Voghiera è stata svolta da un gruppo di lavoro composto dal responsabile dello Sportello Non autosufficienza – CAAD (servizio incaricato della raccolta e istruttoria delle domande, come da determinazione di affidamento DD-2022-3121) congiuntamente a due esperti amministrativi del Settore Servizi alla Persona del Comune di Ferrara, in un'ottica di condivisione della valutazione;

Visto l'esito dell'istruttoria svolta sulle domande ricevute, in particolare in ordine ai seguenti aspetti:

-l'importo del contributo teoricamente riconoscibile è stato ridotto ad € 3.000,00 quale tetto massimo annuo consentito di contributo secondo i criteri fissati dall'allegato 1 alla DGR 1306/2021 (come previsto dal paragrafo "Entità dei contributi" dell'Avviso) per le domande:

ID 3-123
ID 5-118
ID 14-928
ID 15-138

-la domanda con codice ID 13-406 è stata valutata non ammissibile a contributo in quanto la documentazione presentata è incompleta e riferita all'anno 2022, come indicato nel verbale agli atti dell'ufficio, redatto dal gruppo di lavoro sopra citato;

-alla domanda ID 9-073 non viene riconosciuto il rimborso per i km percorsi in due viaggi A/R compiuti per il ritorno a casa durante la pausa pranzo in quanto sono previsti max 2 viaggi giornalieri;

-alle domande ID 4-032 e ID 7-088 viene riconosciuta la spesa del tragitto lungo ricavabile da Google maps, in quanto inferiore alla spesa richiesta calcolata sui km dichiarati (come previsto dal paragrafo "Spese ammesse a contributo" dell'Avviso ;

-la domanda ID 11-094 viene ammessa a contributo in quanto, pur trattandosi di persona tirocinante, nel complesso delle domande si verificano economie rispetto alle risorse regionali assegnate (come previsto dal paragrafo "Beneficiari" dell'Avviso);

Dato atto che sono state assunte con note in atti le integrazioni istruttorie necessarie per la definizione del procedimento e la quantificazione degli importi, come riportato nel verbale del gruppo di lavoro sopra citato, verbale che viene dunque confermato nel contenuto;

Dato atto delle risultanze istruttorie sulle domande presentate in base ai criteri sopra esplicitati:

PROGRESSIVO	CODICE IDENTIFICATIVO	ESITO ISTRUTTORIA	CONTRIBUTO CONCEDIBILE
1	ID 1-045	AMMESSA	€ 308,00
2	ID 2-075	AMMESSA	€ 1.136,80
3	ID 3-123	AMMESSA	€ 3.000,00
4	ID 4-032	AMMESSA	€ 511,00
5	ID 5-118	AMMESSA	€ 3.000,00
6	ID 6-108	AMMESSA	€ 2.156,00
7	ID 7-088	AMMESSA	€ 1.127,84
8	ID 8-017	AMMESSA	€ 2.679,60
9	ID 9-073	AMMESSA	€ 175,56
10	ID 10-608	AMMESSA	€ 1.330,00
11	ID 11-094	AMMESSA	€ 1.260,00
12	ID 12-383	AMMESSA	€ 2.520,00
13	ID 13-406	NON AMMESSA	0,00
14	ID 14-928	AMMESSA	€ 3.000,00
15	ID 15-138	AMMESSA	€ 3.000,00
Totale			€ 25.204,80

Precisato che non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del procedimento;

Visto il Regolamento Europeo 679/2016 e il D.Lgs. 196/2003 sul trattamento dati personali impongono che il trattamento venga effettuato nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione;

Ritenuto pertanto di dover garantire, in attuazione dei suddetti principi, la riservatezza dei dati personali e pertanto provvedere affinché la pubblicazione del presente provvedimento avvenga senza l'allegato istruttorio che rimane agli atti del Settore Servizi alla Persona;

Visto il "Regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e attribuzioni di vantaggi economici di qualunque genere a persona ed

enti pubblici e privati" previsto dall'art. 12 della Legge 7/8/1990 n. 241, approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 32/33379 del 20/12/1991 - C.R.C. n. 19341 del 27/12/1991– integrato con delibere C.C. del 10/03/1995 n. 68/4037 e del 17/04/1996 n. 17/4660 e modificato con delibera di C.C. del 22/02/2010 n. 8456/010;

Visti gli artt. 147 *bis*, e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;

DETERMINA

- **di stabilire** che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso;

-**di approvare** – a seguito dell'Avviso pubblico di cui alla DD-2022-2653, il seguente elenco di domande con i relativi contributi:

CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA MOBILITA' CASA – LAVORO- ANNO 2021

(RISORSE DI CUI ALLA DGR 1306/2021)

PROGRESSIVO	CODICE IDENTIFICATIVO	ESITO ISTRUTTORIA	CONTRIBUTO CONCEDIBILE
1	ID 1-045	AMMESSA	€ 308,00
2	ID 2-075	AMMESSA	€ 1.136,80
3	ID 3-123	AMMESSA	€ 3.000,00
4	ID 4-032	AMMESSA	€ 511,00
5	ID 5-118	AMMESSA	€ 3.000,00
6	ID 6-108	AMMESSA	€ 2.156,00
7	ID 7-088	AMMESSA	€ 1.127,84
8	ID 8-017	AMMESSA	€ 2.679,60
9	ID 9-073	AMMESSA	€ 175,56
10	ID 10-608	AMMESSA	€ 1.330,00
11	ID 11-094	AMMESSA	€ 1.260,00
12	ID 12-383	AMMESSA	€ 2.520,00
13	ID 13-406	NON AMMESSA	0,00
14	ID 14-928	AMMESSA	€ 3.000,00
15	ID 15-138	AMMESSA	€ 3.000,00
Totale			€ 25.204,80

- **di precisare** che gli impegni contabili rilevanti per il presente atto sono stati già assunti con DD-2022-2278:

IN ENTRATA

ACCERTAMENTO 811/2022 su bilancio 2022/2024 – annualità 2022 entrata complessiva di € 59.162,94 nel seguente modo:

TITOLO	TIPOLOGIA	CATEGORIA	CAPITOLO/ART
2	101	02	0045501148

Con deliberazione GC-2022-568:

IN USCITA

IMPEGNO PADRE 5048/2022 per € 19.204,80 assunto a favore di Diversi

IMPORTO IN €	MISSIONE	PROGR	TIT	MACR	CAP/ART	IMPEGNO PADRE
19.204,80	12	02	1	04	0434710632	5048/2022

a favore di diversi;

IMPORTO IN €	MISSIONE	PROGR	TIT	MACR	CAP/ART	IMPEGNO PADRE
3.000,00	12	02	1	04	0434710634	5049/2022

a favore di Comune di Jolanda di Savoia;

IMPORTO IN €	MISSIONE	PROGR	TIT	MACR	CAP/ART	IMPEGNO PADRE
3.000,00	12	02	1	04	0434710635	5051/2022

a favore di Unione Terre e Fiumi;

-di precisare che nella Tabella sopra riportata, la colonna denominata "progressivo" serve solo a dare un ordine alle domande senza creare alcuna priorità tra le stesse;

-di precisare altresì che con nota a parte, agli interessati è stato comunicato il codice numerico abbinato al loro nome;

-di dare atto che con successivi provvedimenti dirigenziali si provvederà alla liquidazione delle somme, con la specificazione del nominativo del beneficiario ed alla rendicontazione alla Regione Emilia Romagna;

-di dare atto altresì che le risultanze istruttorie non vengono allegate alla presente determinazione ma rimangono agli atti del Settore Servizi alla Persona per motivi connessi alla tutela della privacy;

-di disporre, al fine di bilanciare l'interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento con la speditezza dell'azione amministrativa, che la pubblicazione del presente atto avvenga tramite pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Ferrara, nonché sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" dei singoli provvedimenti di liquidazione, senza rendere ostensibili i nominativi degli interessati ;

-di disporre la trasmissione di copia del presente atto:

- agli altri Comuni del Distretto Centro Nord affinché provvedano alla sua pubblicazione sui propri siti web;
- allo Sportello Non autosufficienza – CAAD Ferrara;

-**di dare atto** che i contributi scaturenti dall'esecuzione del presente provvedimento saranno pubblicati – a cura del Responsabile del procedimento – su “Amministrazione Trasparente – contributi e sovvenzioni ex artt. 26 e 27 D. Lgs n. 33/2013;

- **di precisare** che, ai sensi del comma 8 dell'art.183 D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" di cui alla legge n. 243/2012;

- **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art.147 bis – del T.U. n.267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.), indirizzandolo all'**Ufficio Impegni**;

- **di dare atto** che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Genesini, Dirigente del Settore Servizi alla Persona, nonché del Servizio Politiche Sociali, Sanitarie e Abitative del Comune di Ferrara;

- **di dare atto** che con l'apposizione del predetto “visto” il presente provvedimento diviene esecutivo.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Alessandra Genesini / INFOCERT SPA