

**Allegato "B" – Modello di domanda**



COMUNE DI FERRARA

**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI AREE PUBBLICHE PER CHIOSCHI ADIBITI AD ATTIVITA' ARTIGIANALI, SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE E COMMERCIO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

- cittadino appartenente all'Unione Europea  
 cittadino non appartenente all'Unione Europea

sesto M  F

residente in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

in qualità di :

- Titolare di ditta individuale  
 Legale rappresentante della Società denominata

\_\_\_\_\_

con sede legale in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

C.F./P. I.V.A. \_\_\_\_\_ PEC (obbligatoria) \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

con iscrizione alla Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**di essere ammesso all'avviso pubblico per la concessione di aree pubbliche per chiosco adibito ad attività artigianali, somministrazione alimenti e bevande e commercio per il chiosco sito nell'area di:**  
*(indicare l'area alla quale si intende partecipare):*

- Via Maverna;**
- Piazzale Savonuzzi;**
- Piazzale dei Giochi;**
- Via della ricostruzione**

**A tal fine,**

**DICHIARA AD ESSERE A CONOSCENZA CHE:**

- il Comune di Ferrara non si assume responsabilità per lo smarrimento delle istanze dovuto ad inesatta indicazione del recapito, né per eventuali disguidi postali o comunque per eventi imputabili a terzi, casi fortuiti o di forza maggiore;
- l'istanza sarà esclusa nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza o per difetto di sottoscrizione;
- entreranno in graduatoria solo le istanze con un punteggio non inferiore a 40 (quaranta) punti;

Il Concessionario dovrà inoltre:

- 1. prima dell'inizio della propria attività, rimuovere a spese proprie eventuali manufatti esistenti e ripristinare l'area da destinare alla propria attività; viene data facoltà di presentare un progetto alternativo per convertire il manufatto esistente per l'esercizio di una nuova attività;**
2. realizzare il manufatto e le sue pertinenze ed il loro costante mantenimento in condizioni di decoro e pulizia;
3. sostenere le spese tecniche e di attuazione, ivi compreso il rilevamento dello stato dei luoghi, delle piante e dei sottoservizi, la progettazione, il confezionamento della pratica edilizia, la produzione di integrazioni progettuali e chiarimenti anche in risposta agli enti competenti, la direzione lavori, l'accatastamento, l'acquisizione dell'agibilità;
4. per la realizzazione, esecuzione ed il completamento del chiosco, si dovrà attenere scrupolosamente a tutte le normative vigenti in materia (autorizzazioni, nulla-osta e quant'altro necessario);
5. l'installazione del manufatto, dovrà avvenire nel rispetto delle norme urbanistiche, edilizie, ivi comprese quelle in materia di rispetto delle barriere architettoniche e di quelle sulla riduzione del rischio sismico, di sicurezza e sanitarie;
6. sostenere le spese per l'allaccio alle reti pubbliche (acqua, elettricità, gas, fognatura, telefono, etc.), quelle di ripristino dell'area adiacente al chiosco che si rendessero necessarie a seguito dei lavori di installazione dello stesso, nonché quelle di collegamento alla viabilità interna ed esterna;
7. garantire un'apertura minima dell'attività per non meno di 8 mesi nel corso di ogni anno;
8. sostenere il pagamento delle utenze (acqua, luce, telefono, dati) e dei tributi dovuti, compreso il Canone Unico Patrimoniale vigente previsto per il manufatto e per eventuali pertinenze (dehors, plateatico, espositori);
9. avviare l'attività – comprovata iscrizione alla Camera di Commercio di Ferrara e dalla effettiva apertura al pubblico dell'attività medesima – secondo il progetto presentato e mantenerla tale per l'intera durata del rapporto concessorio;
10. consentire le verifiche dirette a accertare la permanenza dei requisiti e dei presupposti che hanno condotto all'aggiudicazione della concessione; qualora, a seguito delle verifiche operate dovesse emergere l'insussistenza originaria o sopravvenuta dei requisiti, l'incongruenza tra gli interventi sostenuti ed il progetto presentato, ovvero la mancata realizzazione del progetto, verrà disposta la revoca della concessione dell'area con la conseguente cessazione dell'attività;
11. registrare ed eventuale trascrivere la convenzione;
12. versare, a scopo cauzionale apposita garanzia, pari a una annualità del canone unico patrimoniale dovuto, senza obbligo di preventiva escussione dell'obbligato;
13. fatta salva la trasmissione agli eredi in caso di morte, il concessionario non potrà trasferire la concessione, cedere o affittare il ramo d'azienda senza il preventivo consenso dell'Amministrazione comunale, pena la decadenza dello stesso e l'escussione da parte dell'Amministrazione, quale penale, della cauzione prevista dal presente articolo;
14. sottoscrivere idonea polizza assicurativa contro i rischi di responsabilità civile verso terzi o cose di terzi derivanti dalla fruizione dell'area concessa e della struttura ivi installata, di cui trasmetterà copia al Comune almeno 15 giorni prima della data di inizio dell'attività;

#### **ALLEGATI OBBLIGATORI AI FINI DELLA RICEVIBILITA'**

- Layout contenente l'ipotesi di posizionamento del chiosco nell'area indicata dal bando;
- Rappresentazione grafica del progetto in forma di render o foto-inserimento;
- Pianta del chiosco quotata degli ingombri interni ed esterni in scala adeguata;
- Prospetti con indicazione delle altezze e materiali;
- Ogni altro elaborato tecnico utile ad una maggiore comprensione della proposta in scala adeguata;
- Progetto gestionale;
- Offerta economica di cui all'allegato C;
- Copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del firmatario;
- Per cittadini extracomunitari: Copia del permesso di soggiorno o carta di soggiorno, anche per chi è stato riconosciuto rifugiato politico;

## PRIVACY

Ai sensi degli Artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) i dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara saranno oggetto di trattamento informatico o manuale nei modi e nei limiti necessari per finalità inerenti alla valutazione dell'esistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e per garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Il trattamento dei dati avverrà a cura degli incaricati degli Uffici dell'Amministrazione Comunale preposti al procedimento di gara, nonché da parte della commissione di gara. I dati medesimi non saranno comunicati a terzi e saranno resi pubblici in caso di contenzioso amministrativo limitatamente a quanto previsto dalle normative in vigore. In particolare, per quanto concerne il presente avviso: Arch. Fabrizio Magnani [f.magnani@comune.fe.it](mailto:f.magnani@comune.fe.it) - Dirigente del Settore Sviluppo Economico e titolare con riferimento al trattamento dei dati che verrà svolto dal proprio Settore;

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui al Capo III del citato GDPR 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendone le richieste. L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Titolare della protezione dei dati, Comune di Ferrara - Ufficio Protezione Dati Personali, via e-mail al seguente indirizzo: [ufficio.protezione.dati@comune.fe.it](mailto:ufficio.protezione.dati@comune.fe.it). Il Responsabile della protezione dei dati è la Società Lepida S.p.A. email: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei partecipanti. Possono venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali verranno comunicati e diffusi laddove sussista un obbligo di legge o di regolamento al riguardo, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni. I dati personali degli operatori economici che partecipano alla gara verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento; i dati personali relativi all'Operatore economico aggiudicatario dell'avviso saranno conservati per il periodo di durata del contratto. Al termine del suddetto periodo i dati personali potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici; in particolare sino alla conclusione del procedimento nella responsabilità del Dirigente del Settore. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile avviare il procedimento né consentire l'esecuzione contrattuale. Il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. Il trattamento dei dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

Data / /

FIRMA \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_