



COMUNE DI FERRARA
Città Patrimonio dell'Umanità

GUIDA

ALLA COMPILAZIONE DELLA


DOMANDA ON LINE

CRI MATERNA COMUNALE

A CURA DELL'UFFICIO PUNTO UNICO DI ACCESSO
SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI

GUIDA AGGIORNATA AD APRILE 2026

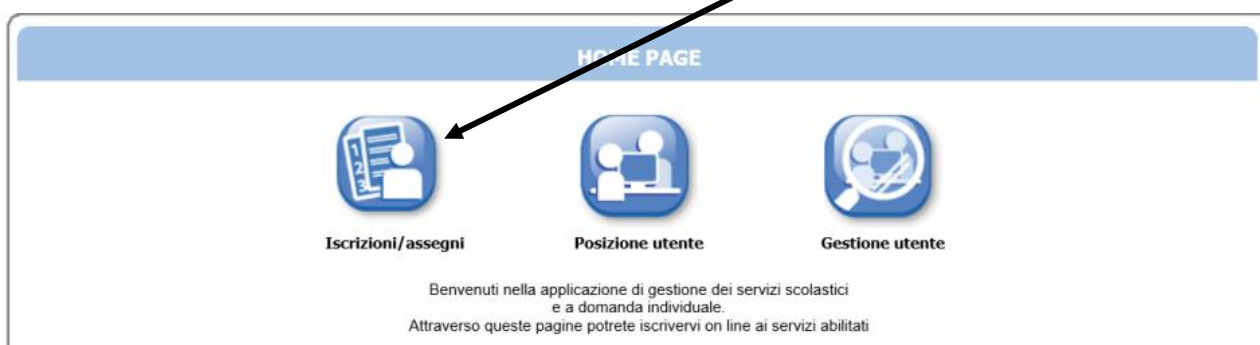
Entrare nel portale web dei Servizi educativi scolastici e per le famiglie del Comune di Ferrara

([edufe](#)) e cliccare sul pulsante  Sosi@home

Si apre una pagina di testo dove si trova il link di accesso: accedi con SPID-CIE-CNS



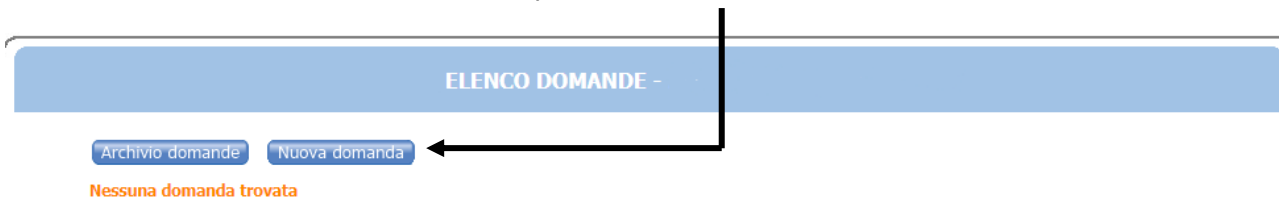
Nella schermata seguente cliccare sul pulsante **ISCRIZIONI/ASSEGNI**:



In quella successiva sul pulsante **SERVIZI SCOLASTICI/RICHIESTA ASSEGNI**:



Nella schermata successiva cliccare sul pulsante **NUOVA DOMANDA**:



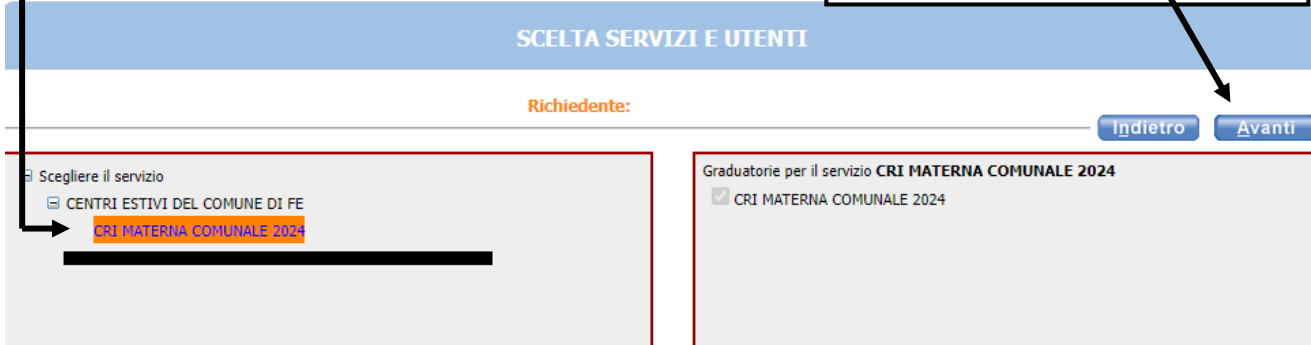
Nella schermata seguente:

1) Cliccare sul +



2) Cliccare su CRI MATERNA COMUNALE

3) Cliccare su AVANTI



1) selezionare il/la bambino/a per cui si sta facendo l'iscrizione

COMPONENTI DOMANDA

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA (CRI MATERNA COMUNALE 2024)

[Indietro](#) [Avanti](#)

Soggetti inclusi nella domanda	Nome	Relazione parentela rispetto all'utente	Selezionare utente del servizio
<input checked="" type="checkbox"/>	CRI MATERNA	-- Scegliere --	<input checked="" type="radio"/>
<input type="checkbox"/>		-- Scegliere --	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/>		-- Scegliere --	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	FEDERICA	Genitore	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/>		-- Scegliere --	<input type="radio"/>

2) Per ogni componente della famiglia inserire il grado di parentela rispetto al bambino per cui si sta facendo l'iscrizione

3) Cliccare su **AVANTI**

Nel caso siano presenti persone che non fanno parte del nucleo familiare, togliere il segno di spunta davanti al nome.

Se manca un componente, cliccare sul pulsante **AGGIUNGI NUOVO SOGGETTO**, e compilare tutti i dati richiesti

NB: i recapiti principali saranno utilizzati per comunicazioni amministrative/contabili relative al servizio.

RECAPITI

[Indietro](#) [Avanti](#)

RECAPITI PRINCIPALI

Indirizzo EMail (coincide con la mail di registrazione al portale, se presente)

Cellulare

ALTRI RECAPITI

ID	Tipologia	Recapito	Note	Pref.
.....	Scegliere	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
.....	Scegliere	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
.....	Scegliere	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
.....	Scegliere	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Cliccare su **Avanti**

Scegliere sempre **nuovo iscritto**.

Solo nel caso specifico di situazione disagio/disabilità, selezionare una delle altre voci in elenco

INFORMAZIONI DOMANDA

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 172979/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 - CRI MATERNA

Indietro Avanti

Tipo utente

- Nuovo iscritto
- Scegliere--
- Nuovo iscritto
- Situazione di disabilità
- Situazione di disagio sociale

Cliccare su AVANTI

1) Selezionare l'istituto o gli istituti prescelti nell'elenco di questo riquadro

2) Cliccare sulla freccia **VERDE** per spostare il nome

3) Cliccare su **Avanti**

ISTITUTI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 172979/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 - CRI MATERNA

Indietro Avanti

CRI MATERNA COMUNALE 2024

Elenco Scuole

- CRI Materna Aquilone
- CRI Materna Margherite
- CRI Materna Mongolfiera
- CRI Materna Pacinotti
- CRI Materna Ponte

Scuole scelte

↑ ↓

E' possibile scegliere da 1 a tutti gli istituti elencati a sinistra.

Attenzione: la/le sede/i così scelta/e si colloca/no nell'elenco a destra cliccando su .

Nella schermata **REQUISITI**, cliccare su tutte le frecce per aprire il dettaglio dei contenuti e spuntare/compilare le parti necessarie.

Compilare la condizione occupazionale del **GENITORE UNICO** ovvero "NUCLEO MONOGENITORIALE" solo nei seguenti casi: vedova/o, affidamento esclusivo con provvedimento della Autorità Giudiziaria, riconoscimento del bambino da parte di un solo genitore o abbandono del minore da parte di uno dei genitori accertato in sede giurisdizionale.

Freccia n° 1 e 2

REQUISITI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 172979/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 - CRI MATERNA

Indietro

Avanti



STATO DI PROVENIENZA DELLA FAMIGLIA



CONDIZIONE OCCUPAZIONALE GENITORE UNICO (NUCLEO MONOGENITORIALE)

- Genitore occupato in attività lavorativa
- Genitore non occupato in attività lavorativa, qualora fruitore di politiche attive del lavoro o ammortizzatori sociali (Patto di servizio, NASPI, Cassa Integrazione, ecc ...)
- Genitore non occupato
- Pendolarità a partire da 20 km / lavoro su turni di 24 ore



DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORE UNICO (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di genitore unico lavoratore)

- Cognome e nome del genitore unico
- Nome ente/azienda di lavoro
- Indirizzo sede di lavoro
- Recapito telefonico sede di lavoro
- Nessun ente o azienda (campo obbligatorio se genitore unico disoccupato o fruitore di politiche attive o ammortizzatori sociali)

Il numero di telefono non deve contenere né spazi né altri simboli

Condizione occupazionale 1° genitore: da compilare nel caso di nucleo familiare con entrambi i genitori

Freccia 3 e 4

REQUISITI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 172979/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 - CRI MATERNA

Indietro

Avanti



STATO DI PROVENIENZA DELLA FAMIGLIA



CONDIZIONE OCCUPAZIONALE GENITORE UNICO (NUCLEO MONOGENITORIALE)



DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORE UNICO (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di genitore unico lavoratore)



CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 1° GENITORE

- Genitore occupato in attività lavorativa
- Genitore non occupato in attività lavorativa, qualora fruitore di politiche attive del lavoro o ammortizzatori sociali (Patto di servizio, NASPI, Cassa Integrazione, ecc ...)
- Genitore non occupato
- Pendolarità a partire da 20 km / lavoro su turni di 24 ore



DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 1° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 1° genitore lavoratore)

- Cognome e nome del 1° genitore
- Nome ente/azienda di lavoro
- Indirizzo sede di lavoro
- Recapito telefonico sede di lavoro
- Nessun ente o azienda (campo obbligatorio se 1° genitore assente o disoccupato o fruitore di politiche attive o ammortizzatori sociali)

Il numero di telefono non deve contenere né spazi né altri simboli

Condizione occupazionale 2° genitore: da compilare nel caso di nucleo familiare con entrambi i genitori

Freccia 5 e 6

REQUISITI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 173080/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 - CRI MATERNA

Indietro

Avanti



STATO DI PROVENIENZA DELLA FAMIGLIA



CONDIZIONE OCCUPAZIONALE GENITORE UNICO (NUCLEO MOGENITORIALE)



DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORE UNICO (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di genitore unico lavoratore)



CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 1° GENITORE



DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 1° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 1° genitore lavoratore)



CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 2° GENITORE

- Genitore occupato in attività lavorativa
- Genitore non occupato in attività lavorativa, qualora fruitore di politiche attive del lavoro o ammortizzatori sociali (Patto di servizio, NASPI, Cassa Integrazione, ecc ...)
- Genitore non occupato
- Pendolarità a partire da 20 km / lavoro su turni di 24 ore

DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 2° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 2° genitore lavoratore)

- Cognome e nome del 2° genitore
- Nome ente/azienda di lavoro
- Indirizzo sede di lavoro
- Recapito telefonico sede di lavoro
- Nessun ente o azienda (campo obbligatorio se 2° genitore assente o disoccupato o fruitore di politiche attive o ammortizzatori sociali)

Il numero di telefono non deve contenere né spazi né altri simboli

Condizioni particolari del nucleo familiare

Freccia 7

REQUISITI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 173080/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 - CRI MATERNA

Indietro

Avanti



STATO DI PROVENIENZA DELLA FAMIGLIA



CONDIZIONE OCCUPAZIONALE GENITORE UNICO (NUCLEO MOGENITORIALE)



DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORE UNICO (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di genitore unico lavoratore)



CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 1° GENITORE



DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 1° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 1° genitore lavoratore)



CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 2° GENITORE



DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 2° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 2° genitore lavoratore)



CONDIZIONE NUCLEO FAMILIARE

- Presenza nel nucleo familiare di minori con disabilità o adulti non autosufficienti con invalidità pari o superiore a 67%
- Genitore unico (vedovo, affidamento esclusivo, unico genitore che ha riconosciuto il minore)
- Genitori non conviventi (in caso di distanza della residenza fra i 2 nuclei familiari superiore a 30 km e il minore è residente solo con uno dei 2 genitori)

Spuntare solo se sussiste una di queste condizioni

Freccia 10

REQUISITI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 173080/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 - CRI MATERNA

Indietro

Avanti



- STATO DI PROVENIENZA DELLA FAMIGLIA
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE GENITORE UNICO (NUCLEO MONOGENITORIALE)
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORE UNICO (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di genitore unico lavoratore)
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 1° GENITORE
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 1° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 1° genitore lavoratore)
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 2 ° GENITORE
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 2° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 2° genitore lavoratore)
- CONDIZIONE NUCLEO FAMILIARE
- ALTRI MINORI NEL NUCLEO FAMILIARE (ogni minore ulteriore a quello per cui viene presentata la domanda può rientrare in una sola delle presenti casistiche)
- ISTITUTO COMUNALE ATTUALMENTE FREQUENTATO
- RIDUZIONI DELLA RETTA
 - Altro figlio, oltre a quello iscritto, di età da 0 fino al compimento del 14° anno di età al momento della presentazione della domanda d'iscrizione
 - Altri 2 figli, oltre a quello iscritto, di età da 0 fino al compimento del 14° anno di età al momento della presentazione della domanda d'iscrizione
 - 3 o più figli, oltre a quello iscritto, di età da 0 fino al compimento del 14° anno di età al momento della presentazione della domanda d'iscrizione

Le dichiarazioni obbligatorie sono da spuntare tutte e tre

Freccia 11

REQUISITI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 173080/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 - CRI MATERNA

Indietro

Avanti



- STATO DI PROVENIENZA DELLA FAMIGLIA
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE GENITORE UNICO (NUCLEO MONOGENITORIALE)
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORE UNICO (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di genitore unico lavoratore)
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 1° GENITORE
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 1° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 1° genitore lavoratore)
- CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 2 ° GENITORE
- DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 2° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 2° genitore lavoratore)
- CONDIZIONE NUCLEO FAMILIARE
- ALTRI MINORI NEL NUCLEO FAMILIARE (ogni minore ulteriore a quello per cui viene presentata la domanda può rientrare in una sola delle presenti casistiche)
- ISTITUTO COMUNALE ATTUALMENTE FREQUENTATO
- RIDUZIONI DELLA RETTA
- DICHIARAZIONI (obbligatorie)
 - Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 dichiaro di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, del medesimo DPR
 - Ho letto e accettato i termini e le condizioni del Regolamento Allegato B Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2022-87 (vedi link sottostante)
 - Ho letto e accettato i termini e le condizioni sull'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016 (vedi link sottostante)

Scegliere **solo** una delle tre voci

Freccia 12

REQUISITI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 173080/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 - CRI MATERNA


Indietro


Avanti

- ↓ STATO DI PROVENIENZA DELLA FAMIGLIA
- ↓ CONDIZIONE OCCUPAZIONALE GENITORE UNICO (NUCLEO MONOGENITORIALE)
- ↓ DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORE UNICO (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di genitore unico lavoratore)
- ↓ CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 1° GENITORE
- ↓ DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 1° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 1° genitore lavoratore)
- ↓ CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 2 ° GENITORE
- ↓ DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 2° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 2° genitore lavoratore)
- ↓ CONDIZIONE NUCLEO FAMILIARE
- ↓ ALTRI MINORI NEL NUCLEO FAMILIARE (ogni minore ulteriore a quello per cui viene presentata la domanda può rientrare in una sola delle presenti casistiche)
- ↓ ISTITUTO COMUNALE ATTUALMENTE FREQUENTATO
- ↓ RIDUZIONI DELLA RETTA
- ↓ DICHIARAZIONI (obbligatorie)
- IN MERITO ALL'ASSENZA DI MOROSITA' RELATIVA AL SERVIZIO SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DELL'A.S. 2023-24 DICHIARO
 - L'assenza di morosità
 - Di impegnarmi a saldare il debito interamente prima dell'avvio della frequenza
 - Di impegnarmi a chiedere la rateizzazione del pagamento prima dell'avvio della frequenza

MOROSITA' = situazione debitoria nei confronti del Comune (es.bollettini non pagati)

Alla fine della compilazione di tutte le frecce cliccare su **AVANTI**

L'eventuale **simbolo con la ** segnala un'incongruenza o una mancanza di dati nella compilazione dei requisiti segnalati. È necessario **rientrare - cliccando sulla freccia corrispondente** - e sistemare l'errore altrimenti l'iscrizione non andrà a buon fine.
Esempio schermata di errore:

Elenco errori 


Verificare la seguente segnalazione
DICHIARAZIONI: spuntare obbligatoriamente entrambe le voci

REQUISITI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 173080/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 - CRI MATERNA

[Indietro](#)

[Avanti](#)

- [↓](#) STATO DI PROVENIENZA DELLA FAMIGLIA
- [↓](#) CONDIZIONE OCCUPAZIONALE GENITORE UNICO (NUCLEO MONOGENITORIALE)
- [↓](#) DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORE UNICO (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di genitore unico lavoratore)
- [↓](#) CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 1° GENITORE
- [↓](#) DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 1° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 1° genitore lavoratore)
- [↓](#) CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 2° GENITORE
- [↓](#) DETTAGLI SITUAZIONE LAVORATIVA DEL 2° GENITORE (obbligatorio spuntare e compilare tutte le voci, in caso di 2° genitore lavoratore)
- [↓](#) CONDIZIONE NUCLEO FAMILIARE
- [↓](#) ALTRI MINORI NEL NUCLEO FAMILIARE (ogni minore ulteriore a quello per cui viene presentata la domanda può rientrare in una sola delle presenti casistiche)
- [↓](#) ISTITUTO COMUNALE ATTUALMENTE FREQUENTATO
- [↓](#) RIDUZIONI DELLA RETTA
- [↓](#)  DICHIARAZIONI (obbligatorie)
- [↓](#) IN MERITO ALL'ASSENZA DI MOROSITA' RELATIVA AL SERVIZIO SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DELL'A.S. 2023-24 DICHIARO

Compilare solo se si devono presentare degli allegati . Per caricarli seguire le indicazioni in rosso a fondo pagina

ALLEGATI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 173080/2024 CRI MATERNA COMUNALE 2024 - CRI MATERNA

[Indietro](#) [Avanti](#)

[Nuovo](#) [Modifica](#) [Cancella](#) [Salva](#) [Annulla](#) [Apri documento](#)

ID	
Descrizione	<input type="text"/>
Documento	<input type="text"/>
Data inserimento	<input type="text"/>
Tipo allegato	Scegliere tipo allegato <input type="button" value="v"/>

Per inserire un allegato: (il file non deve superare 4 mb)

1. Cliccare su [Nuovo](#)
2. Inserire una descrizione e scegliere il tipo allegato
3. Selezionare il percorso in cui è stato salvato il file da allegare
4. Cliccare su [Carica documento](#)
5. Salvare l'operazione con il tasto [Salva](#)

Cliccare sul pulsante AVANTI

In questa ultima schermata viene data conferma del buon esito della domanda, si consiglia di stampare o salvare il documento al fine di conservare la ricevuta.

Nella ricevuta è indicato il codice domanda (prima pagina) che serve per consultare le graduatorie pubblicate sul sito Edufe (<https://www.comune.ferrara.it/edufe>).

Il codice è visibile, dopo l'inoltro della domanda, anche alla voce "Archivio domande" di sosi@home.

STAMPA DOMANDA

CONSULTAZIONE DOMANDA 126111/20:

La domanda 126111/2020 e' stata correttamente inoltrata

[Stampa la domanda](#)

La domanda è stata inoltrata. Per ogni modifica è necessario contattare il Punto Unico
Cliccare su "Stampa domanda" per stampare o salvare la ricevuta