

CUG - COMITATO UNICO  
DI GARANZIA  
COMUNE DI FERRARA



## VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CUG

Martedì 02 Dicembre 2025

Sala Arazzi, ore 15.00

### PRESENTI:

CATERINA CORRIERI – Componente effettivo  
MICAELA POLETTI – Componente effettivo  
QUINTINA BAGLIVO – Componente effettivo  
PATRIZIA TADDIA – Componente effettivo CISL – FP  
ELISABETTA GHESINI – Presidente CUG  
SILVIA PIVETTI - Componente effettivo FP CGIL  
DAVIDE COVI – Componente supplente UIL FPL

**Giustificati:** Elena Pelà - Direzione Generale (invitata), Matteo Totaro – Redazione Web (invitato), Laura Tonioli (componente effettivo).

### Ordine del Giorno:

- Monitoraggio somministrazione del Questionario sul Benessere Organizzativo;
- varie ed eventuali.

L'incontro è stato convocato nel rispetto dei termini e constatata la presenza legale dei componenti per la validazione della riunione di lavoro, la Presidente dichiara aperta la seduta.

1. La prima tematica affrontata riguarda il monitoraggio della somministrazione del Questionario sul Benessere Organizzativo.

La Presidente fornisce un aggiornamento in merito alla somministrazione del questionario sul Benessere Organizzativo: ad oggi, più di 550 dipendenti hanno completato la compilazione. Soltanto il 10% di questi non ha portato a termine il questionario. Si evidenzia che la compilazione si sta rivelando proattiva: molti dipendenti hanno compilato non solo le domande a risposta chiusa, ma anche i campi a risposta aperta, sebbene non fossero obbligatori. Questa volontà di esprimere idee e feedback è un elemento prezioso che aiuterà a definire e indirizzare le prossime azioni positive.

La Presidente informa, inoltre, che sarà trasmessa ai dipendenti una ulteriore comunicazione via mail per sollecitare la compilazione a coloro che non vi abbiano ancora provveduto. La stessa mail specificherà la possibilità – per chi avesse già avviato la compilazione ma non l'avesse conclusa – di poterla riprenderla e completarla esattamente dal punto in cui era stata interrotta.

Il termine per la compilazione infatti è fissato al 15 dicembre 2025.

Infine, la Presidente comunica che la valutazione dei dati raccolti avrà inizio a partire dal 2026 così come indicato nelle azioni positive elaborate da questo Comitato e inserite nel PIAO 2025-2027.

2. La riunione prosegue con alcune comunicazioni di servizio:

- Si dà atto della pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella piattaforma "Formazione del Comune di Ferrara" della "pillola informativa" riguardante il Comitato Unico di Garanzia (CUG). È emerso che la notizia relativa a tale pubblicazione non ha garantito una copertura informativa completa.

Per assicurare la massima diffusione della risorsa informativa a tutto il personale dipendente, si suggerisce di inviare una comunicazione via mail all'indirizzo [tutocomune@comune.fe.it](mailto:tutocomune@comune.fe.it). La Presidente



dichiara che provvederà personalmente alla verifica dell'avvenuta pubblicazione e all'attivazione delle necessarie comunicazioni interne come sopra suggerito.

- Si da atto che, a seguito della Delibera di Giunta Comunale n. 431 del 30/09/2025, il Comitato Unico di Garanzia (CUG) ha fatto pervenire le proprie considerazioni, modifiche e integrazioni al testo del "Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Ferrara". I suggerimenti avanzati dal CUG sono stati recepiti tranne uno accolto parzialmente e un altro non accolto in quanto risulta già presente in fonti di rango superiore.

Si veda All. 2 osservazioni codice di comportamento e risposte, al link

[https://ferrara.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/detttaglio-trasparenza?p\\_p\\_id=jcitygovmenutrasversaleftcolumn\\_WAR\\_jcitygovalbiportlet&p\\_p\\_lifecycle=0&p\\_p\\_state=normal&p\\_p\\_mode=view&p\\_p\\_col\\_id=column-2&p\\_p\\_count=1&jcitygovmenutrasversaleftcolumn\\_WAR\\_jcitygovalbiportlet\\_current-page-parent=43539&jcitygovmenutrasversaleftcolumn\\_WAR\\_jcitygovalbiportlet\\_current-page=10375](https://ferrara.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/detttaglio-trasparenza?p_p_id=jcitygovmenutrasversaleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-2&p_p_count=1&jcitygovmenutrasversaleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page-parent=43539&jcitygovmenutrasversaleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page=10375)

La Presidente chiede collaborazione alla collega dott.ssa Baglivo affinché sia verificata l'avvenuta pubblicazione e l'attivazione delle necessarie comunicazioni interne.

- La Presidente informa circa l'attivazione di un ciclo di quattro seminari informativi sul tema del contrasto alla violenza di genere, sicurezza in strada e benessere sul luogo di lavoro, rivolto a tutto il personale dipendente dell'Ente. L'obiettivo della formazione è accrescere le competenze del personale nella prevenzione e gestione delle situazioni di violenza di genere e di rischio personale, con attenzione sia ai profili psicologici che a quelli giuridico-normativi. Il percorso si articola in quattro webinar della durata di 60 minuti ciascuno, che si svolgeranno in modalità online.

Il calendario degli incontri è il seguente (orario 14.30 – 15.30):

- Primo incontro: giovedì 04 dicembre 2025;
- Secondo incontro: giovedì 15 gennaio 2026;
- Terzo incontro: giovedì 12 febbraio 2026;
- Quarto incontro: giovedì 12 marzo 2026.

Gli incontri saranno tenuti da professionisti qualificati dell'Associazione DONNEXSTRADA e VIOLA START-UP. Il link per accedere ai webinar verrà comunicato via mail alcuni giorni prima dell'evento.

- La Presidente comunica di essere stata informata dalla Dott.ssa Elena Pelà della Direzione Generale in merito all'attivazione di un nuovo programma formativo sulla piattaforma Syllabus. Il corso, intitolato "In prima linea contro ogni discriminazione", mira a rafforzare le conoscenze e le competenze in materia di pari opportunità e a fornire strumenti operativi per la prevenzione delle discriminazioni e la promozione del benessere organizzativo. Il corso ha la durata complessiva di 7 ore ed è articolato nei livelli base e avanzato. Si suggerisce di invitare il personale alla fruizione del corso inviando una comunicazione ufficiale all'indirizzo di posta elettronica [tuttocomune@comune.fe.it](mailto:tuttocomune@comune.fe.it). Si ritiene opportuno, inoltre, cogliere l'occasione per rinnovare a tutti i dipendenti l'invito a seguire il corso "RIForma Mentis" sempre sulla piattaforma Syllabus disponibile sulla medesima piattaforma.



3. In vista della calendarizzazione della prossima riunione, Silvia Pivetti suggerisce l'inserimento nel prossimo ordine del giorno delle proposte formulate da Sergio Guglielmini (componente supplente FP CGIL) durante l'incontro del 16 ottobre 2025, relative alle seguenti tematiche: lavoro agile, progressioni verticali in deroga, formazione online per il personale educativo, stabilizzazione del personale educativo.
4. Infine, la Presidente aggiorna sullo stato di avanzamento delle azioni positive da completare entro il 31 dicembre 2025: la maggior parte degli obiettivi è stata raggiunta, mentre le azioni rimanenti sono in corso di completamento e saranno ultimate entro la scadenza stabilita.

Il Comitato condivide di fissare la prossima riunione di lavoro per martedì 27.01.2026, dalle ore 15.00 alle ore 16.30, in Sala Arazzi. Seguirà formale convocazione.

La Presidente, non avendo ulteriori argomenti all'ordine del giorno da discutere, dichiara chiusa la seduta e comunica che sarà trasmesso il verbale dell'incontro odierno.

La riunione termina alle ore 16.00.

Verbalizzante:  
Dott.ssa Caterina Corrieri  
Vice Presidente CUG