



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

U.O. COORDINAMENTO DEGLI SPORTELLI FISICI

**AVVISO PUBBLICO DI CO-PROGETTAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D. LGS 117/2017, PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO GESTORE PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ, SERVIZI, INTERVENTI NELL'AMBITO DEL PROGETTO "FAMILY DISTRICT: LE FAMIGLIE CAMMINANO INSIEME" DEL COMUNE DI FERRARA.
CUP B74H25000290009**

ART. 1

PRESUPPOSTI NORMATIVI

- atto del 10 dicembre 2024 con cui l'Associazione Nazionale Comuni Italiani - ANCI ha bandito un avviso pubblico, per la presentazione di proposte progettuali rivolte all'assegnazione di spazi/immobili pubblici a giovani *under 35*, per la realizzazione di progetti innovativi;
- deliberazione di Giunta n. 31 del 28 gennaio 2025, con cui il Comune di Ferrara ha approvato la candidatura del Comune di Ferrara all'Avviso summenzionato, presentando un progetto denominato "*Family District: Le famiglie camminano insieme*", incentrato sull'utilizzo dell'immobile, sito al civico n. 91 di via Foro Boario, per un importo richiesto pari ad € 310.000,00, oltre a fondi comunali pari ad € 82.000,00 e quindi per un costo complessivo del progetto pari ad € 392.000,00;
- atto del 24 giugno 2025 registrato con n. P.G. 119214/2025, con cui ANCI approva ed ammette a finanziamento il progetto "*Family District: Le famiglie camminano insieme*" presentato dal Comune di Ferrara, per un importo pari ad € 310.000,00;
- deliberazione di Giunta n. 287 del 01 luglio 2025, con cui il Comune di Ferrara prende atto della predetta comunicazione di ANCI e conferma la volontà di realizzare il progetto "*Family District: le famiglie camminano insieme*";
- deliberazione di Giunta n. 2025-345 del 05/08/2025 con cui il Comune di Ferrara approva le Linee Guida per dell'avviso pubblico di co-progettazione per l'individuazione del soggetto gestore per la realizzazione delle attività, servizi ed interventi nell'ambito del progetto "*Family District: le famiglie camminano insieme*";

ART. 2

OGGETTO E FINALITÀ

Il Comune di Ferrara, attraverso la pubblicazione del presente Avviso pubblico, intende rivolgersi a soggetti profit e non profit, sia in forma singola o riunita (o che intendano riunirsi) in associazione temporanea di scopo, (ivi compresi tutti gli enti del Terzo Settore - di cui all'art.4 del D. Lgs n. 117 del 3/7/2017), invitandoli a partecipare ad un'attività di co-progettazione,



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

U.O. COORDINAMENTO DEGLI SPORTELLI FISICI

sviluppo ed attuazione del progetto - approvato e finanziato da ANCI - "Family District: Le famiglie camminano insieme", ai sensi dell'Art. 55 del D. Lgs 117/2017.

Il presente Avviso non consiste quindi nell'affidamento di un servizio in appalto a fronte di un corrispettivo, ma nella manifestazione d'interesse a partecipare ai tavoli di co-progettazione per l'attivazione di un partenariato funzionale alla cura degli interessi pubblici, con l'obiettivo di coinvolgere nella co-progettazione tutti gli interlocutori direttamente o indirettamente interessati al fine di individuare i bisogni da soddisfare, gli interventi necessari, le modalità di realizzazione degli stessi e le risorse disponibili.

Il risultato atteso è di attivare una relazione di collaborazione in termini di conoscenza e di elaborazione congiunta di possibili proposte per fronteggiare le attività ed i bisogni individuati, oltre che alla costruzione di un clima di reciproca fiducia fra i partecipanti.

ART. 3

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare richiesta di invito al presente procedimento di co-progettazione Soggetti *profit* o *non profit*, con componente giovanile almeno maggioritaria nella compagine sociale o societaria di età inferiore ai 35 anni, secondo le seguenti percentuali:

maggioritaria 51%<x<66%	forte 66%<x<100%	esclusiva 100%
----------------------------	---------------------	-------------------

- A.** Enti del Terzo Settore iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs n.117/2017;
- B.** Fondazioni del Terzo Settore iscritte all'anagrafe di cui all'articolo 11 del D. Lgs n. 460/1997 (Anagrafe ONLUS), attivi nel territorio del Comune di Ferrara, in cui devono avere almeno una sede operativa, o in fase di iscrizione al momento della pubblicazione del Bando;
- C.** Soggetti giuridici, diversi dagli Enti del Terzo Settore, interessati a partecipare e a mettere a disposizione le proprie competenze, l'iscrizione al Registro imprese come requisito di ammissibilità;

Per i soggetti di cui alle predette lettere A-B-C non dovrà sussistere:

- alcuna delle cause di esclusione previste dal D. Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), applicato alla presente procedura, laddove con essa compatibile;
- ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla L. n. 241/1990 e s.m.i..

È esclusa la partecipazione di persone fisiche che non siano legali rappresentanti o delegati dai soggetti sopra elencati.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

U.O. COORDINAMENTO DEGLI SPORTELLI FISICI

Tutti i partecipanti alla procedura dovranno essere in possesso di un'esperienza qualificata e di un interesse specifico rispetto all'oggetto della procedura, in modo da poter apportare un contributo di conoscenza proattivo e qualificato.

Inoltre, i partecipanti dovranno:

- essere in regola con le previsioni e gli obblighi in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica;
- dichiarare l'insussistenza di condanne penali, di procedimenti penali anche pendenti riferiti al presidente, legale rappresentante e agli associati con potere decisionale;

Detti requisiti dovranno essere dichiarati ai sensi del DPR 445/2000 nella manifestazione d'interesse.

Le manifestazioni d'interesse di soggetti privi dei requisiti suddetti non saranno prese in considerazione.

È facoltà dell'Amministrazione procedere a controlli a campione e/o ulteriori approfondimenti per verificare il possesso dei requisiti stessi anche richiedendo l'esibizione di qualsivoglia documentazione relativa ai requisiti di partecipazione del presente Avviso.

L'Amministrazione, inoltre, si riserva la facoltà di compiere - nelle forme ritenute più opportune - controlli a campione sul possesso e mantenimento dei requisiti dichiarati nella candidatura.

ART 4

FINALITÀ

Scopo della presente procedura è l'attivazione di Tavoli di co-progettazione, finalizzati all'elaborazione congiunta di azioni nell'ambito dell'Avviso pubblicato da ANCI, per il progetto "*Family District: Le famiglie camminano insieme*".

Il progetto oggetto del presente Avviso, prevede la realizzazione di interventi ed attività sociali rivolti ai giovani *under 35* e alle famiglie, con particolare attenzione alle famiglie in difficoltà; le predette progettualità verranno realizzate in un immobile proprietà comunale - attualmente inutilizzato e corrispondente alle caratteristiche indicate nel Bando - sito al civico n. 91 di via Foro Boario, che allo scopo verrà rigenerato e riqualificato onde consentire, attraverso il coinvolgimento delle altre istituzioni del territorio e degli Enti del Terzo Settore, la realizzazione di tutte quelle attività che, risultanti dal percorso di co-progettazione, saranno finalizzate a sostenere e promuovere lo sviluppo della comunità educante, intesa come insieme di soggetti, famiglie, scuole associazioni e altre realtà del territorio che collaborano per il benessere e la crescita di bambini e giovani.

Dette iniziative avranno l'obiettivo di offrire un supporto educativo mirato, cercando di rispondere alle esigenze specifiche delle giovani famiglie con figli in età scolare, in particolare, attraverso interventi che favoriscano l'inclusione, l'accompagnamento nel percorso di crescita e lo sviluppo di competenze utili per affrontare le sfide educative e sociali, dal gioco allo studio, dall'ingresso nel mondo del lavoro alla costruzione di una famiglia.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

U.O. COORDINAMENTO DEGLI SPORTELLI FISICI

L'immobile di via Foro Boario, ubicato al di sopra di un piccolo supermercato e ripartito internamente in diverse stanze, è strategicamente collocato in un contesto residenziale particolarmente popoloso, all'interno di un quartiere, il cui progetto urbanistico risale al 1930, fatto recentemente oggetto di riqualificazione e contraddistinto dalla presenza/vicinanza:

- a) dell'ex scuola "Pietro Lana", struttura in fase di integrale ristrutturazione con fondi PNRR, in cui sorgerà la nuova sede del Centro per le Famiglie del Comune di Ferrara;
- b) dell'Arena Ferrara, un nuovo impianto sportivo polifunzionale con una capienza di mille spettatori che sorgerà, grazie anch'esso all'apporto di fondi PNRR, su un'area di oltre tredicimila metri quadri di proprietà del Comune;
- c) del Consorzio *Wunderkammer*, una *community hub* che riunisce, negli ex magazzini del porto fluviale di Ferrara, ETS, associazioni sportive ed uno dei Centri Universitari Sportivi dell'ateneo estense;
- d) della darsena di San Paolo, un tratto ciclopedonale lungo il Po di Volano, anch'esso recentemente rigenerato e riqualificato, contraddistinto da aree verdi e spazi ed occasioni di aggregazione per tutte le età;

costituendo quindi il contesto urbano ideale per la realizzazione di progettualità con caratteri di innovazione, che possano coinvolgere sia i giovani *under 35*, sia, più in generale, le famiglie;

ART. 5

RISORSE E ATTIVITÀ

Le risorse complessivamente messe a disposizione per il progetto "*Family District: Le famiglie camminano insieme*" ammontano a complessivi € 392.000,00, di cui:

- € 82.000,00 (equivalenti al 20,92% del totale) stanziati dal Comune di Ferrara, come quota di co-finanziamento del progetto. Di questi, € 77.500,00 di personale dipendente ed € 4.500,00 per uno studio di fattibilità.
- € 310.000,00 stanziati da ANCI, destinati alla compiuta realizzazione di 10 differenti linee d'azione.

Linea d'Azione n. 1

Costo presunto € 30.000,00

NOTA: le attività ricomprese nella Linea d'azione n.1 verranno realizzate congiuntamente a quelle della Linea d'azione n. 2 e saranno previste in capo al Soggetto Gestore della co-progettazione.

- 1) realizzazione di uno studio di pre-fattibilità della gestione;
- 2) realizzazione di un'analisi di sostenibilità economico-finanziaria delle attività da compiere all'interno degli spazi;
- 3) incontro con i diversi *stakeholders* per individuare i requisiti del soggetto gestore, per quanto riguarda la componente giovanile e le possibili forme giuridiche.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

U.O. COORDINAMENTO DEGLI SPORTELLI FISICI

Linea d'Azione n. 2

Costo presunto € 26.000,00

"I WANT YOU" definizione della procedura finalizzata alla selezione del soggetto gestore delle attività.

La selezione del soggetto gestore avverrà attraverso la procedura di co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. n. 117/2017 e tenuto conto del Regolamento del Comune di Ferrara approvato con Delibera di Consiglio n. 11/71309 del 18/02/2013 inerente all'utilizzo degli immobili comunali.

Le fasi di realizzazione della procedura sono le seguenti:

- 1) approvazione Linee Guida dell'Avviso di co-progettazione da parte della Giunta comunale;
- 2) approvazione dell'Avviso di co-progettazione;
- 3) realizzazione dei tavoli di co-progettazione;
- 4) sottoscrizione della convenzione di co-progettazione ed avvio delle attività presenti nella co-progettazione; Rendicontazione e monitoraggio attività.
- 5) l'Amministrazione mette a disposizione della co-progettazione l'immobile di Via Foro Boario e le risorse di personale, nonché spazi all'interno del Centro per le Famiglie.

Linea d'Azione n. 3

Costo presunto € 26.000,00

TOGETHER WE STAND - formazione della rete istituzionale:

- 1) convocazione dei membri autorevoli delle realtà *profit*, *non profit* e istituzionali legate al mondo delle famiglie e dei giovani presenti sul territorio;
- 2) realizzazione di tavoli di lavoro e di confronto;
- 3) definizione in modo condiviso di una procedura operativa per il mantenimento della rete istituzionale e del privato sociale.

Linea d'Azione n. 4

Costo presunto € 19.700,00

IO MI CONOSCO ORA - supporto allo studio per ragazzi della scuola secondaria di primo e secondo grado:

- 1) coordinamento tra educatori e volontari per definire la proposta educativa;
- 2) individuazione degli strumenti necessari per realizzare l'attività;
- 3) calendarizzazione degli appuntamenti;
- 4) promozione all'interno delle scuole secondarie di primo e secondo grado; promozione rivolta alle famiglie, attraverso la rete di soggetti *non profit* coinvolti; promozione all'intera comunità cittadina tramite le vie istituzionali (Comune di Ferrara, Centro per le Famiglie, Rete degli Sportelli);
- 5) attivazione dell'accoglienza e del supporto allo studio;
- 6) restituzione dell'attività alle famiglie e alla città.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

U.O. COORDINAMENTO DEGLI SPORTELLI FISICI

Linea d'Azione n. 5

Costo presunto € 63.500,00

DON'T STOP ME NOW - organizzazione attività sportive e ricreative per bambini e ragazzi:

- 1) progettazione della proposta sportiva rivolta a giovani e famiglie;
- 2) redazione del piano di funzionamento e verifica della sostenibilità;
- 3) allestimento spazi per laboratori sportivi;
- 4) attivazione di una rete di soggetti legati al mondo dello sport presenti sul territorio, che affiancheranno l'ente gestore nella progettazione e realizzazione della proposta educativa;
- 5) promozione delle attività tramite i canali istituzionali, sia dell'Amministrazione che degli enti formativi del territorio (scuole e Università)
- 6) avvio dei laboratori e della pratica sportiva;
- 7) istituzione di un tavolo di lavoro finalizzato ad individuare i punti di forza da sviluppare o i punti di critici da correggere;
- 8) realizzazione di momenti di inclusione con i bambini/ragazzi e le loro famiglie.

Linea d'Azione n. 6

Costo presunto € 51.000,00

SI MUOVE LA CITTÀ - progettazione e organizzazione di eventi culturali rivolti alla città:

- 1) realizzazione di spazi adibiti a prove di musica o sale di registrazione;
- 2) *workshop* con studenti di scuole locali e la comunità crescente attorno a *Young District* per delineare gli interessi comuni;
- 3) *workshop* con l'Università degli Studi di Ferrara per l'organizzazione di seminari o incontri con docenti e studenti;
- 4) stabilire contatti con artisti, enti o fondazioni per l'organizzazione di incontri culturali, mostre e concerti;
- 5) calendarizzazione degli eventi;
- 6) Promozione degli eventi o corsi nelle scuole di ogni grado, Università e a tutta la cittadinanza.

Linea d'Azione n. 7

Costo presunto € 56.000,00

WORK IN PROGRESS - attività di orientamento e introduzione al mondo del lavoro per ragazzi alla fine del percorso scolastico o universitario e per giovani in situazioni di difficoltà (NEET):

- 1) individuazione di *Tutor Junior* da coinvolgere nel lavoro di *front desk*;
- 2) calendarizzazione orari di apertura dello sportello;
- 3) comunicazione agli enti istituzionali e formativi della presenza del *front desk*;
- 4) Individuazione di collaborazioni con enti istituzionali o aziende da coinvolgere nel lavoro di *Work in Progress*;
- 5) attivazione dei tirocini all'interno degli enti individuati;
- 6) redazione di un modello sperimentale per la ricerca del lavoro.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

U.O. COORDINAMENTO DEGLI SPORTELLI FISICI

Linea d'Azione n. 8

Costo presunto € 25.000,00

IL GARAGE DI STEVE JOBS – borse di studio per giovani idee:

- 1) allestimento dei locali con le strumentazioni tecniche adeguate;
- 2) promozione dell'attività attraverso gli enti istituzionali, formativi ed i portali cittadini;
- 3) avvio dell'attività e calendarizzazione dell'utilizzo degli spazi;
- 4) selezione dei progetti *On Fire*;
- 5) consegna Borsa di Studio *On Fire*;
- 6) avvio dei progetti *On Fire*.

Linea d'Azione n. 9

Costo presunto € 18.800,00

PER CRESCERE UN BAMBINO CI VUOLE UN INTERO VILLAGGIO - condivisione e mutuo aiuto tra giovani famiglie:

- 1) realizzazione spazi adibiti all'accoglienza di giovani famiglie e bambini;
- 2) promozione delle attività che verranno proposte per le famiglie in *Young District*;
- 3) individuazione di educatori per i bambini;
- 4) organizzazione e calendarizzazione dei tavoli di lavoro;
- 5) coinvolgimento di esperti su tematiche specialistiche;
- 6) organizzazione di momenti conviviali con le famiglie aperti al pubblico.

Linea d'Azione n. 10

Costo presunto € 76.000,00

Attivazione della governante e funzionamento operativo del progetto:

- 1) attivazione della *governance*;
- 2) funzionamento operativo del progetto.

È previsto il pagamento di un anticipo del 70 % corrispondente a € 274.400,00 e il restante 30 % a saldo per un corrispettivo di € 117.600,00

Saranno considerati ammissibili solo i costi previsti dalla convenzione e comunque inerenti alle attività relative al presente Avviso.

Il Comune provvederà a rimborsare le spese secondo le modalità di legge evidenziando che tali risorse non equivalgono a corrispettivi per l'affidamento di servizi a titolo oneroso e secondo le linee guida previste nella determinazione del Dirigente del Servizio Bilancio e Contabilità n. 2024-213 del 05/02/2024;

Il rimborso è soggetto a pubblicazione ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013, ed è subordinato all'acquisizione del D.U.R.C., come stabilito dalla circolare INPS n. 126 del 26/06/2015, che lo prevede anche nel caso di erogazioni e contributi rilevanti ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013.

DURATA TOTALE DELL'ATTIVITÀ: 12 MESI



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

U.O. COORDINAMENTO DEGLI SPORTELLI FISICI

Le attività oggetto di co-progettazione che andranno a svolgersi nell'immobile sopra menzionato dovranno:

- essere sostenibili dal punto di vista economico-finanziario;
- essere caratterizzate, rispetto alla comunità locale di riferimento, da elementi di "innovazione sociale", intendendo quest'ultima come lo sviluppo e l'attuazione di nuove idee (prodotti, servizi e modelli) per il soddisfacimento delle esigenze sociali e la creazione di nuove relazioni sociali o collaborazioni, allo scopo di fornire nuove risposte a domande sociali pressanti, che influenzano il processo delle interazioni sociali, migliorando al contempo la capacità degli individui di agire.

ART. 6

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Le domande per partecipare all'istruttoria di co-progettazione, compilate secondo l'allegato B, dovranno essere compilate e trasmesse via PEC. improrogabilmente entro le

ore 12.00 del giorno lunedì 18/08/2025

all'indirizzo: serviziopolitichesociosanitarie@cert.comune.fe.it.

Ai fini dell'accoglimento delle istanze, si precisa che, farà fede la data di ricezione della PEC da parte dell'Ente, ed ogni disguido relativo alla sua trasmissione è a carico dell'interessato.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine indicato, incomplete, condizionate o subordinate.

Le istanze dovranno contenere la seguente documentazione:

- manifestazione di interesse redatta sul modello Allegato B al presente Avviso, integralmente compilata in ogni sua parte e resa in forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e compilata e sottoscritta dal legale rappresentante del richiedente;
- copia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (non necessario in caso di sottoscrizione digitale);
- copia dello statuto e/o di adeguata documentazione comprovante lo specifico ambito di competenza per le attività di intervento del richiedente

La domanda dovrà riportare la seguente dicitura: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE AL PERCORSO DI CO-PROGETTAZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DI ATTIVITÀ NELL'AMBITO DEL PROGETTO ANCI "FAMILY DISTRICT: Le Famiglie camminano



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

U.O. COORDINAMENTO DEGLI SPORTELLI FISICI

insieme", del Comune di Ferrara, ai sensi dell'art. 55 del D. LGS 117/2017, CUP B74H25000290009.

Nell'Allegato B) i legali rappresentanti devono dichiarare di non essere incorsi in alcuno dei motivi di esclusione indicati agli artt. 94, 95, 96, 97, del D. Lgs. n. 36/2023

Inoltre devono dichiarare secondo l'art. 6-bis della legge n. 241/1990, gli artt. 6, comma 2, 7 e 14, commi 2 e 3 del DPR n. 62/2013 e l'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2023, di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale.

Infine devono dichiarare al fine dell'applicazione dell'art. 53 comma 16/ter del D. Lgs.165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – *pantouflage* o *revolving doors*), di non rientrare nella casistica dei dipendenti che, svolgono, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività dell'amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni.

ART. 7

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono considerate cause ostative all'adesione al tavolo di co-progettazione da parte degli Enti, le domande:

- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal punto 3 del presente Avviso o che non abbiano i requisiti indicati nel medesimo punto;
- pervenute oltre il termine e l'orario stabilito dal presente Avviso, fatta salva la possibilità di integrazione o completamento entro il termine assegnato nella richiesta di integrazione;
- prive o carenti dei requisiti di accesso stabiliti dal presente Avviso, che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione;
- prive della documentazione richiesta ai sensi di quanto enunciato dal presente Avviso;
- presentate o trasmesse secondo modalità differenti da quelle richieste dal presente Avviso;
- che siano redatte in maniera incompleta, tale da non poterne individuare il contenuto;
- che presentano elementi non veritieri a seguito di verifiche massive e/o a campione effettuate dal Comune ai sensi del D.P.R. 445 del 2000.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

U.O. COORDINAMENTO DEGLI SPORTELLI FISICI

ART. 8

MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DELLA CO-PROGETTAZIONE E DELLE ATTIVITÀ DI INTERVENTO

Lo svolgimento della co-progettazione per l'attivazione del partenariato tra i soggetti *profit* e *non profit* e il Comune di Ferrara prevede le seguenti fasi procedurali:

- 1. Prima fase: Pubblicazione dell'Avviso per la raccolta delle manifestazioni d'interesse** degli Enti di Terzo settore ai fini della partecipazione ai tavoli di co-progettazione, con scadenza della presentazione delle domande in data 18/08/2025 come da presente Avviso.
Dopo l'espletamento dell'istruttoria sulle domande presentate, il Responsabile del procedimento, procederà nel modo che segue:
 - a) comunicherà agli interessati eventuali ragioni ostative all'accoglimento delle domande di partecipazione ai tavoli di co-progettazione, ai sensi dell'art. 10 bis della legge n. 241/1990 e ss. mm.;
 - b) ad esito del sub-procedimento di cui alla precedente lettera sub a), confermerà o meno il rigetto della domanda.

- 2. Seconda fase: Fase di co-progettazione, realizzata mediante la cooperazione tra gli enti che hanno partecipato all'avviso e la pubblica amministrazione**, volta a individuare le azioni più rispondenti agli obiettivi del progetto ANCI, *FAMILY DISTRICT: Le Famiglie Camminano Insieme*.

La co-progettazione, che sarà unica per tutte le azioni di progetto, durerà dal 25/08/2025 al 29/09/2025. Le date delle sessioni del Tavolo verranno comunicate con separata e dedicata comunicazione.

I verbali – fatte salve giustificate ragioni di tutela della riservatezza, nonché dell'eventuale tutela delle opere dell'ingegno e/o della proprietà industriale e della concorrenza – saranno pubblicati nel rispetto della vigente disciplina in materia di trasparenza.

I soggetti ammessi, partecipano alle sessioni del Tavolo di co-progettazione tramite un solo referente per ciascuno di essi o per ciascun raggruppamento temporaneo.

Scopo del Tavolo di co-progettazione, è quello di definire congiuntamente ed in modo condiviso con l'Amministrazione procedente e con gli altri aspiranti Partner, in modo trasparente ed in contraddittorio, il progetto definitivo degli interventi e delle attività oggetto del presente Avviso.

- 3. Terza fase: chiusura del Tavolo di co-progettazione e presentazione della/delle proposta/e progettuale/i.** Al termine delle operazioni di co-progettazione, ai soggetti proponenti verrà chiesto di presentare – dal 01/09/2025 al 05/09/2025 - una proposta progettuale vincolante. Nel caso in cui, in seguito all'attività svolta in sede di co-progettazione, non si elabori un'unica proposta progettuale ma ve ne siano più di una, le proposte saranno valutate

**SETTORE SERVIZI AL CITTADINO**

U.O. COORDINAMENTO DEGLI SPORTELLI FISICI

secondo i criteri previsti nel successivo punto, mediante valutazione di un'apposita commissione nominata.

Le proposte dovranno essere sottoscritte dai proponenti e dovranno pervenire in busta chiusa c/o Settore Servizi alla Persona, C.so Giovecca 203 44121 Ferrara o via PEC all'indirizzo serviziopolitichesociosanitarie@cert.comune.fe.it.

4. Quarta fase: valutazione del progetto demandata all'Amministrazione (in caso di presentazione di un'unica proposta progettuale) o ad un'apposita Commissione nominata (in caso di presentazione di più proposte progettuali, con le modalità previste al successivo ART. 9);

5. Quinta fase: stipulazione della Convenzione.

Le attività di intervento decorreranno dalla data di sottoscrizione della convenzione fra i soggetti selezionati e il Comune di Ferrara.

Gli interventi e le attività oggetto della proposta progettuale, in seguito alla fase di co-progettazione, si svolgeranno entro il periodo previsto dalla convenzione e comunque non oltre settembre 2025. La prosecuzione delle attività oltre il periodo di conclusione previsto potrà essere eventualmente autorizzata con la finalità di portare a compimento le attività previste in sede di co-progettazione.

Le parti potranno recedere dalla convenzione a seguito di richiesta scritta e motivata di presentare almeno 2 mesi prima della scadenza, senza oneri a carico del Comune se non quelli derivanti dal rimborso delle spese sostenute dall'Associazione fino a quel momento.

ART. 9**VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI**

In seguito all'attività svolta in sede di co-progettazione, l'Amministrazione procedente (o una apposita Commissione nominata in caso di presentazione di più proposte) per il compimento delle fasi successive della procedura provvederà a:

- 1) apertura in seduta pubblica delle proposte progettuali;
- 2) Valutazione della/e proposta/e progettuale/i, tenuto conto dei seguenti criteri di valutazione:

	CRITERIO	PUNTEGGIO MAX
1	Coerenza della proposta con gli obiettivi del progetto, grado di allineamento degli obiettivi proposti	40
2	Ampiezza e qualità del partenariato	10
3	Capacità di coinvolgimento delle reti formali ed informali del territorio per la realizzazione del progetto	15



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

U.O. COORDINAMENTO DEGLI SPORTELLI FISICI

4	Innovatività delle soluzioni proposte	20
5	Coerenza e adeguatezza del budget proposto in relazione alle attività previste.	15
PUNTEGGIO MAX TOTALE		punti 100

- 3) Comunicazione dei punteggi attribuiti alle proposte progettuali, in seduta pubblica;
- 4) Adozione del provvedimento conclusivo del procedimento di co-progettazione;
- 5) Stipulazione della Convenzione di co-progettazione.

In caso pervenga una sola proposta progettuale, la valutazione della stessa sarà effettuata dall'Amministrazione che verificherà il raggiungimento del **punteggio minimo di 60/100 punti**, quale soglia di sbarramento; in caso pervengano più proposte progettuali, invece, la proposta sarà valutata da apposita Commissione nominata e composta di tre (3) membri che, oltre a verificare il superamento della soglia minima di punteggio 60/100, ordinerà le proposte in graduatoria. L'eventuale graduatoria sarà approvata dal Dirigente competente e tempestivamente pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente. Ai fini dell'attuazione del progetto verrà seguito l'ordine decrescente della Graduatoria.

L'Amministrazione o la Commissione avrà a disposizione il **punteggio totale di 100**.

La proposta progettuale dovrà raggiungere il punteggio minimo di **60/100**, quale soglia di sbarramento, a tutela degli interessi pubblici connessi con la presente procedura; in difetto, non si procederà con l'esame della proposta.

Per la valutazione delle proposte progettuali, sarà assegnato un coefficiente compreso tra 0 ed 1 a ciascun elemento della Proposta progettuale, secondo la seguente scala:

SCALA DI VALUTAZIONE	
GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Sufficiente	0,6
Discreto	0,7
Buono	0,8
Distinto	0,9
Eccellente/Ottimo	1

Per ogni elemento oggetto di valutazione, sarà attribuito:

- il coefficiente 1 all'offerta giudicata di eccellente qualità per assoluta completezza del progetto in relazione agli aspetti oggetto di valutazione e pieno soddisfacimento dell'elemento valutato;



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

U.O. COORDINAMENTO DEGLI SPORTELLI FISICI

- il coefficiente 0.9 all'offerta giudicata di distinta qualità per notevole trattazione progettuale degli aspetti oggetto di valutazione e rilevante soddisfacimento dell'elemento valutato;
- il coefficiente 0.8 all'offerta giudicata di buona qualità per apprezzabile trattazione progettuale degli aspetti oggetto di valutazione e buon soddisfacimento dell'elemento valutato;
- il coefficiente 0.7 all'offerta giudicata di discreta qualità per ridotta trattazione progettuale degli aspetti oggetto di valutazione e discreto soddisfacimento dell'elemento valutato;
- il coefficiente 0.6 all'offerta giudicata di sufficiente qualità per minima trattazione progettuale degli aspetti oggetto di valutazione e minimo soddisfacimento dell'elemento valutato;

I coefficienti saranno moltiplicati per il punteggio massimo ottenibile per lo specifico elemento (in caso di più proposte progettuali e valutazione della Commissione, verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari).

ART. 10

STIPULA DELLA CONVENZIONE

I soggetti selezionati quali Enti Attuatori Partner degli interventi e delle attività oggetto di co-progettazione, sottoscriveranno la convenzione e la relativa nomina al responsabile del trattamento dei dati, regolante i reciproci rapporti fra le Parti.

La convenzione sarà strutturata ai sensi dell'art. 56 del Codice del Terzo Settore, qualora trattasi di Associazione di Promozione Sociale (APS) o di Organizzazione di Volontariato (OdV), ovvero ai sensi dell'art 11 della L. 241/1990 (qualora trattasi di soggetto diverso).

ART. 11

MODALITÀ DI RIMBORSO SPESE E RENDICONTAZIONE

L'articolo 56, comma 2, del D. Lgs. 117/2017 stabilisce che le Convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle Amministrazioni pubbliche ai soggetti selezionati delle spese effettivamente sostenute e documentate come previsto da Linee Guida approvate con Determinazione del Dirigente del Servizio Bilancio e Contabilità n. 2024-213 del 05/02/2024.

Il pagamento di quanto previsto avverrà esclusivamente tramite bonifico bancario su conto corrente intestato al soggetto capofila di partenariato. I trasferimenti saranno effettuati con la seguente modalità:

- una erogazione iniziale del 70% del contributo a inizio attività;
- il 30% a conclusione del progetto, a seguito di valutazione da parte dell'Amministrazione e presentazione da parte dell'ETS/ETS capofila di partenariato della rendicontazione finale.

Si sottolinea che detto finanziamento, costituisce trasferimento di risorse per consentire al



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

U.O. COORDINAMENTO DEGLI SPORTELLI FISICI

partner progettuale una adeguata e sostenibile partecipazione, priva di scopi di lucro o profitto, alla funzione pubblica sociale e, come tale, il finanziamento assume natura esclusivamente compensativa e sarà erogato solo a titolo di copertura e rimborso dei costi effettivamente sostenuti, rendicontati e documentati dal soggetto co-progettante.

Il Comune di Ferrara si riserva la facoltà di eseguire tutti i controlli e le verifiche opportune in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D. P. R. 445/2020, allo svolgimento delle attività e dell'effettivo e corretto utilizzo dei contributi concessi. A tal fine si ribadisce la necessità di conservazione dei giustificativi di spesa di cui sopra.

Il Comune di Ferrara si riserva altresì la facoltà di disporre la revoca, in tutto o in parte, del finanziamento qualora il soggetto titolare del progetto:

- il soggetto titolare del progetto non abbia rispettato, in termini generali, le condizioni stabilite dal presente Avviso o utilizzi le risorse pubbliche in modo non conforme alle finalità dello stesso;
- il soggetto titolare del progetto non rispetti gli impegni assunti con la sottoscrizione della convenzione.

ART. 12

OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA

Il presente Avviso, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, sarà pubblicato sul sito Internet ed all'Albo Pretorio del Comune di Ferrara.

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

ART. 13

ELEZIONE DI DOMICILIO E COMUNICAZIONI

Gli Enti partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio, ai fini della stessa, nella sede indicata nella domanda di partecipazione.

Le comunicazioni ufficiali verranno fatte all'indirizzo indicato nella domanda medesima.

ART. 14

COMUNICAZIONE

Il Soggetto Gestore non potrà utilizzare a scopo editoriale, promuovere, pubblicizzare e divulgare i materiali prodotti e gli eventi realizzati nell'ambito del Progetto senza che sugli stessi venga evidenziata la fonte del finanziamento e riportato il logo del Dipartimento e dell'ANCI e l'indicazione che le attività sono realizzate anche grazie al finanziamento concesso dal Dipartimento a valere sul "Fondo per le politiche giovanili Anno 2022" e previa apposita autorizzazione di ANCI.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

U.O. COORDINAMENTO DEGLI SPORTELLI FISICI

ART. 15

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, PUBBLICAZIONI E RICHIESTE DI CHIARIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la Dirigente del Settore Servizi al Cittadino del Comune di Ferrara, dott.ssa Alessandra Genesini.

Gli Enti partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti mediante invio di espresso quesito al RUP esclusivamente all'indirizzo serviziopolitichesociosanitarie@cert.comune.fe.it entro e non oltre 3 giorni antecedenti la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione.

I chiarimenti resi dall'Amministrazione saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente entro due (2) giorni dalla scadenza.

Il Comune di Ferrara si riserva la facoltà di revocare/modificare il presente Avviso per motivi di pubblico interesse e/o sopravvenute valutazioni, senza che i partecipanti possano avanzare nei confronti dello stesso alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

Inoltre il Comune di Ferrara si impegna a realizzare il procedimento di co-programmazione in base alla buona riuscita della sottoscrizione della Convenzione con ANCI per la realizzazione del progetto *Family District*.

ART. 16

NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in Premessa.

ART. 17

RICORSI

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al D. Lgs. n. 104/2010 e s.m.i., trattandosi di attività procedimentalizzata inerente la funzione pubblica.

ART. 18

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI

1. Premessa

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 679/2016, il Comune di Ferrara, in qualità di Titolare del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali.

2. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Ferrara, con sede in Piazza del Municipio, 2 - 44121 Ferrara.

Il Responsabile della protezione dei dati è la Società Lepida S.p.A. (dpo-team@lepida.it).



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

U.O. COORDINAMENTO DEGLI SPORTELLI FISICI

3. Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

4. Categorie di dati personali oggetto della presente informativa

La presente informativa ha ad oggetto dati personali del Legale Rappresentante dell'Ente che partecipa all'Avviso e del/i Referente/i di progetto appartenenti alle seguenti categorie: dati identificativi che compaiono nel documento di identità (quali nome, cognome, data di nascita, residenza, domicilio, immagine) mail, PEC.

5. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali è effettuato dal Comune di Ferrara per le seguenti finalità:

- partecipazione all'Avviso Pubblico per la selezione di progettualità dedicate alla realizzazione di attività, servizi, interventi nell'ambito del progetto *"Family District: le famiglie camminano insieme"* del comune di Ferrara.
- istruttoria delle domande candidate ed esecuzione delle progettualità selezionate;

I dati vengono raccolti e trattati al fine degli adempimenti di rendicontazione;

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

La base giuridica del trattamento consiste, come previsto dall'art. 6, lett. e) del GDPR, nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico ai sensi di quanto disposto dalla normativa statale con riferimento all'erogazione dei servizi socio-sanitari ai sensi del DPR 616/1977 e agli adempimenti di natura fiscale previsti dall'art. 28 del D.P.R. n. 600/1973;

6. Comunicazione e trasferimento dei dati personali

- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso.
- i dati non sono oggetto di trasferimento all'estero;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati dei Servizi coinvolti nel procedimento amministrativo;

7. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Ferrara possa adempiere a quanto previsto dall'art. 28 del D.P.R. n. 600/1973; Il conferimento dei dati personali è necessario per le finalità



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

U.O. COORDINAMENTO DEGLI SPORTELLI FISICI

sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità per il Comune di Ferrara di erogare il contributo richiesto.

8. Conservazione dei dati

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge; a tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa.

I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

9. Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto di:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Allegati:

Modulo di presentazione della manifestazione di interesse.