



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

IL SINDACO

Prot.

Ferrara, 26 gennaio 2022

Al
Segretario generale
Dott.ssa Ornella Cavallari

Direttore generale
Avv. Sandro Mazzatorta

Dirigente del Servizio Organizzazione,
programmazione e gestione del personale
Avv. Lucia Bergamini

p.c.
Assessori
Angela Travagli
Matteo Fornasini

Oggetto: Individuazione del candidato idoneo a ricoprire il ruolo, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, di Dirigente del Servizio Bilancio e contabilità.

Si fa seguito al verbale ed alla documentazione inviata con nota del 24 gennaio u.s., prot. 8500, con la quale la Commissione ha comunicato la conclusione dei lavori per la selezione pubblica relativa al conferimento dell'incarico dirigenziale a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, inerente la copertura della posizione di Dirigente del Servizio Bilancio e contabilità, nell'ambito del Settore Programmazione finanziaria.

Preso atto che:

- si è proceduto attraverso un Avviso pubblico di selezione per conferimento di incarico dirigenziale a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, relativo alla copertura della posizione di "Dirigente" del Servizio Bilancio e contabilità, nell'ambito del Settore Programmazione finanziaria, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 (Avviso - PG n. 817 - del 04 gennaio 2022, pubblicato all'Albo pretorio online e sul sito internet comunale, con scadenza presentazione domande di partecipazione in data 17 gennaio 2022;
- sono validamente pervenute entro il termine fissato dall'Avviso di selezione **n. 5 manifestazioni di interesse**;
- ai sensi dell'art. 10, comma 9, del Regolamento delle selezioni pubbliche per l'accesso all'impiego del Comune di Ferrara, dell'art. 51 del c.p.c. e degli articoli 6 e 7 del D.P.R. 16.04.2013, n. 62 – "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", i componenti della Commissione hanno dichiarato l'assenza di cause di incompatibilità o conflitti di interesse che potrebbero influenzare l'indipendenza e l'imparzialità di giudizio;
- la posizione dirigenziale oggetto di selezione, quale **Dirigente del Servizio Bilancio e contabilità**, costituisce posizione di lavoro comportante una rilevante opportunità di crescita professionale che implica l'esercizio delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. n.

267/2000, con particolare riguardo alle funzioni di gestione ed organizzazione delle linee di attività e delle risorse economiche, personali e strumentali assegnate al servizio di preposizione, nell'ambito degli indirizzi strategici e degli obiettivi definiti dall'Amministrazione Comunale. Le funzioni che la figura professionale è chiamata a svolgere sono indicativamente le seguenti, le quali implicano e che presuppone competenze altamente qualificate e specifiche ed elevate conoscenze tecnico specialistiche in materia: contabile, finanziaria, tributaria, ordinamento degli enti locali, società ed organismi partecipati, servizi pubblici locali, diritto amministrativo, diritto del lavoro negli enti pubblici, procedure di scelta del privato contraente, trasparenza, privacy, prevenzione alla corruzione. La posizione professionale traduce operativamente i piani ed attua gestionalmente i programmi dell'Amministrazione, osservando gli indirizzi e conseguendo gli obiettivi adottati dalla direzione politica e dalla direzione generale dell'Ente;

- come reso noto nell'Avviso di selezione, è prossima una modifica organizzativa della struttura comunale che determinerà l'accorpamento in un unico Servizio del Servizio Bilancio e contabilità e del Servizio Risorse tributarie;
- la Commissione ha analizzato i requisiti specifici di ammissione alla procedura ed i requisiti soggettivi per l'ammissione alla stessa prescritti dall'Avviso di selezione di cui trattasi ed in particolare sul richiesto requisito professionale specifico "*possesso di esperienza professionale specifica di almeno 5 anni, anche non continuativi ed anche con contratti a tempo determinato, maturati nell'ambito gestionale della programmazione e della gestione economico-finanziaria degli enti locali*";
- la Commissione sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati nella manifestazione di interesse ha effettuato una preselezione consistente in un esame comparativo (analisi e comparazione) dei *curricula vitae*, volto ad individuare i candidati aventi un profilo di competenza professionale corrispondente a quanto richiesto dalla posizione da ricoprire, al fine dell'individuazione dei soggetti ritenuti più idonei da convocare per sostenere il colloquio di valutazione;
- la Commissione nell'esame di ciascun curriculum presentato, come previsto dall'Avviso di selezione, ha valutato le esperienze professionali in relazione alla posizione ricercata (con particolare riferimento alla complessità dell'ente di appartenenza o degli enti presso cui si è maturata l'esperienza professionale, la durata complessiva dell'esperienza posseduta nell'ambito ricercato ed anche al periodo di tempo trascorso dall'ultimo incarico specifico ricoperto; le particolari specializzazioni professionali, culturali e/o scientifiche post-universitarie nell'ambito dei compiti specifici della posizione ricercata; le ulteriori concrete e qualificate esperienze di lavoro che denotino particolare attinenza in relazione al ruolo di responsabilità ricercato e le eventuali esperienze maturate negli ambiti ricercati gestiti mediante forme gestionali intercomunali in associazione, unione, convenzione o collaborazione;
- la Commissione ha, conseguentemente, valutato di ammettere al colloquio di valutazione tutti i candidati che hanno presentato la manifestazione di interesse avendoli ritenuti qualificati professionalmente, mediante audizione per il 20 gennaio u.s., data già prevista nell'Avviso di selezione pubblicato sul sito internet comunale alla pagina della relativa selezione.

Considerato che in data 20 gennaio u.s. la Commissione ha sottoposto a colloquio valutativo i candidati presenti (4 rispetto ai 5 convocati), al fine di ricercare ed evidenziare l'esperienza professionale, i profili motivazionali e l'attitudine organizzativa nonché la propensione e capacità progettuale del ruolo dirigenziale del Servizio Bilancio e contabilità, soprattutto con riferimento all'espressione della capacità analitica e di approfondimento di problematiche finanziarie e tributarie, all'interazione con le altre aree di attività operanti presso gli enti locali nell'attuazione dei processi di pianificazione, programmazione e controllo dell'azione amministrativa, al fine di sviluppare la massima coerenza tra indirizzi strategici, programmazione pluriennale, obiettivi annuali ed anche per captare il grado di visione globale degli interessi coinvolti, dei traguardi dell'ente rispetto al territorio di appartenenza ed al suo sviluppo, senza trascurare la valutazione in ordine alla conoscenza ed alla capacità di affrontare situazioni complesse.

Ritenuto di individuare, dopo l'esame dei *curricula* e le indicazioni fornite a supporto dalla Commissione esaminatrice, quale candidato per l'affidamento dell'incarico di cui all'oggetto, il **dott. GIORGIO BONALDO**, senza ulteriori fasi procedurali, il quale possiede la competenza e professionalità necessaria più idonea per l'espletamento dell'incarico, in relazione alle specifiche caratteristiche richieste per il ruolo di Dirigente del Servizio Bilancio e contabilità, per la rilevante preparazione in ordine alle problematiche gestionali economico-finanziarie-tributarie, le competenze possedute in ambito di programmazione finanziaria, per la padronanza delle correlate tematiche, analoghe a quelle necessarie a ricoprire l'incarico nel Comune di Ferrara, l'attualità degli analoghi incarichi in essere, che ne assicurano la capacità di affrontare nell'immediato i complessivi adempimenti e le connesse questioni organizzative e gestionali da assegnare istituzionalmente alla figura professionale ricercata.

Il dott. Bonaldo è in possesso delle caratteristiche professionali più idonee e più significative, comparate con quelle degli altri candidati, a ricoprire il posto di cui trattasi, anche in considerazione del valore aggiunto delle attività svolte in qualità di Revisore, unico o quale Presidente di Collegio dei revisori dei conti, e di componente/Presidente di Collegi sindacali di aziende private.

Si ritiene, infatti, che l'esperienza professionale maturata sia quella specifica richiesta dall'avviso. Si rileva, inoltre, che l'interessato è in possesso di una conoscenza specifica ed approfondita delle procedure tecnico-amministrative inerenti la gestione delle competenze ricercate relative ad una pubblica amministrazione, oltre ad una visione significativa delle problematiche finanziarie degli enti locali, in riferimento alle complesse tematiche connesse alle funzioni del posto da ricoprire.

Ritenuto, pertanto, di:

1. comunicare le presenti decisioni per le vie brevi all'interessato, al fine di una ulteriore conferma alla disponibilità alla stipula del successivo contratto individuale di lavoro a tempo determinato;
2. trasmettere al Servizio Organizzazione, programmazione e gestione del personale la presente comunicazione, unitamente alla documentazione relativa alla procedura di selezione;
3. incaricare la Dirigente del Servizio Organizzazione, programmazione e gestione del personale, di adottare gli atti propedeutici finalizzati alla stipula del contratto individuale di lavoro e di predisporre il relativo decreto sindacale di conferimento dell'incarico dirigenziale di preposizione con decorrenza dal 1° febbraio 2022.

IL SINDACO
Alan Fabbri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa